



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

AREA
APPALTI
E APPROVVIGIONAMENTI

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER PROGETTAZIONE ESECUTIVA ED ESECUZIONE LAVORI CON METODI DI MODELLAZIONE E STRUMENTI DI GESTIONE INFORMATIVA (BIM) DI CUI ALL'ART. 43 DEL D.LGS. 36/2023 PER LA RISTRUTTURAZIONE E IL RECUPERO DELL'EDIFICIO STORICO DI CHIMICA INDUSTRIALE, VIALE DEL RISORGIMENTO, 4 – BOLOGNA

APPALTO INTEGRATO

DISCIPLINARE DI GARA



Sommario

PREMESSE.....	6
1. PIATTAFORMA TELEMATICA	7
1.1 PIATTAFORMA DI APPROVVIGIONAMENTO DIGITALE (PAD)	7
1.2 DOTAZIONI TECNICHE.....	8
1.3 IDENTIFICAZIONE	9
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI	9
2.1 DOCUMENTI DI GARA	9
2.2 CHIARIMENTI	10
2.3 COMUNICAZIONI	11
3. OGGETTO DELL'APPALTO, SUDDIVISIONE IN LOTTI, IMPORTO E DURATA.....	11
3.1 OGGETTO DELL'APPALTO.....	11
3.2 SUDDIVISIONE IN LOTTI – DA RIVEDERE - MAIL DEL 19/12/2025 ORE 11.34.....	12
3.3 IMPORTO A BASE DI GARA.....	12
3.4 DURATA DELL'APPALTO	15
3.5 REVISIONE DEI PREZZI.....	16
3.6 MODIFICHE DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE	16
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	16
5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE	19
5.1 FASCICOLO VIRTUALE DELL'OPERATORE ECONOMICO - FVOE	19
5.2 REQUISITI GENERALI	20
5.2.1 SELF CLEANING	20
5.3 ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE	21



6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA	21
6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE.....	21
6.1.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE – LAVORI.....	21
6.1.2 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE – PROGETTAZIONE	22
6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA	25
6.2.1 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA – LAVORI.....	25
6.2.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA – PROGETTAZIONE	27
6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE.....	28
6.3.1 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA-PROFESSIONALE – LAVORI.....	28
6.3.2 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA-PROFESSIONALE – PROGETTAZIONE	28
6.4 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE.....	30
6.4.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE – LAVORI.....	30
6.4.2 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE - PROGETTAZIONE	30
6.4.3 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA-FINANZIARIA E TECNICA-PROFESSIONALE - LAVORI	31
6.4.4 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA-FINANZIARIA E TECNICA-PROFESSIONALE – PROGETTAZIONE	31
6.5 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI	31
6.5.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE - LAVORI	31
6.5.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE - PROGETTAZIONE	32
6.5.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-PROFESSIONALE - LAVORI.....	32
6.5.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-PROFESSIONALE - PROGETTAZIONE	33



7. AVVALIMENTO	33
8. SUBAPPALTO.....	33
9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE	35
10. GARANZIA PROVVISORIA.....	36
11. SOPRALLUOGO	39
12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.....	39
13. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.....	40
13.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA	41
14. SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	42
15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	43
15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA.....	44
15.2 DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, N. 14	45
15.3 DOCUMENTO UNICO DI GARA EUROPEO – DGUE-E	45
15.4 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI	47
15.4.1 DOCUMENTAZIONE PROGETTISTA INDICATO	49
15.5 DICHIARAZIONI ULTERIORI	50
16. OFFERTA TECNICA	51
17. OFFERTA ECONOMICA	57
18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	58
18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA	58



18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA	59
18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA	60
18.4 METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI	60
19. COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	61
20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA.....	61
21. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	62
22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE	62
23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE	63
24. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA	64
25. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	64
25. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.....	66
26. CODICE DI COMPORTAMENTO.....	67
27. ACCESSO AGLI ATTI.....	67
28. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE	68
29. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	68



PREMESSE

Con il provvedimento in intestazione adottato dalla Dirigente dell'Area Appalti e Approvvigionamenti questa Stazione Appaltante ha deciso di affidare congiuntamente ai sensi art. 44, comma 1, del D.Lgs. 36/2023 (di seguito Codice) progettazione esecutiva e coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione e l'esecuzione dei lavori con metodi e strumenti di gestione informativa (BIM) per la ristrutturazione e il recupero dell'edificio storico di Chimica Industriale, Viale del Risorgimento, 4 – Bologna conformemente alle specifiche tecniche e clausole contrattuali contenute nei Criteri Ambientali Minimi (CAM) di cui al D.M. 23 giugno 2022, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - GURI n. 183 del 6 giugno 2022 - in vigore dal 4 dicembre 2022 e richiamati espressamente nel Capitolato Speciale d'Appalto- parte tecnica – art.3 (documento Gdf-016-R) e nella Relazione sui Criteri Ambientali Minimi (documento Gdf-006-R) in particolare capitoli 2.4.14, 2.5 e 2.6.

Di seguito si riporta il link dove è possibile consultare i CAM adottati dal Ministero dell'ambiente e della sicurezza energetica: [CAM vigenti | Green Public Procurement - Criteri Ambientali Minimi \(mite.gov.it\)](https://www.mite.gov.it/cam-vigenti)

Procedura di affidamento: procedura aperta ex art. 71 del D.lgs. n. 36/2023 (in seguito “Codice”), appalto integrato, inversione procedimentale ai sensi dell'art. 107, comma 3 del Codice.

Criterio di aggiudicazione: offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo ai sensi dell'art. 108, comma 1 e 2 del Codice.

Modalità presentazione offerte: telematica attraverso la Piattaforma di e-procurement Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (SATER), in virtù dell'accordo di collaborazione con l'Agenzia per lo sviluppo dei mercati telematici, Intercent-ER prorogato al 31/12/2026. La Piattaforma è gestita da Intercent-ER, certificata da AGID ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 36/2023 e accessibile all'indirizzo [https://Piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it/portale ic/](https://Piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it/portale_ic/).

Durata procedimento: 9 mesi dalla pubblicazione del bando, salvo il verificarsi delle ipotesi di proroga previste all'articolo 1, commi 4 e 5, dell'Allegato II.3 del Codice.

Luogo di esecuzione: Bologna - Viale del Risorgimento, 4 - Codice NUTS ITH55.

CUI: L80007010376202100016 - **CUP:** J33D21002690005 - **CIG:** BA1BC1F49F

Responsabile Unico del Progetto: Arch. Federico Foschi, tel. 0541 434080 - cell. 3204621012 – email f.foschi@unibo.it, nominato con Provvedimento Rep.304 Prot. n. 18110 del 16/01/2025, adottato dal Dirigente dell'Area Tecnica, Edilizia e Sostenibilità – ATES, Arch. Francesco Mancini.

Direttore dei Lavori: Arch. Elena Gentilini. tel. 051 2094602 - cell. 3397516841 e-mail elena.gentilini9@unibo.it nominato con Provvedimento Rep. 8193 Prot. 454278 del 18/12/2025 adottato dal Dirigente dell'Area Tecnica Edilizia e Sostenibilità – ATES, Arch. Francesco Mancini.

Responsabile di procedimento per la fase di affidamento: dott.ssa Ludovica Turchi cell. 335 6981959 – email: apap.appaltiedilizi@unibo.it - ludovica.turchi@unibo.it, nominato con il medesimo provvedimento indicato in intestazione adottato dalla dott.ssa Paola Mandelli, Dirigente dell'Area Appalti e Approvvigionamenti - APAP.



1. PIATTAFORMA TELEMATICA

1.1 PIATTAFORMA DI APPROVVIGIONAMENTO DIGITALE (PAD)

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del D.Lgs. 82/2005 (Codice dell'amministrazione digitale), delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'art. 1176 comma 2 del Codice civile.

La Stazione Appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nelle guide all'uso relative al Piattaforma per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna - SATER pubblicate al seguente link [Manuali per le imprese — Agenzia per lo sviluppo — dei mercati telematici \(regione.emilia-romagna.it\)](http://www.regione.emilia-romagna.it/Manuali%20per%20le%20imprese%20-%20Agenzia%20per%20lo%20sviluppo%20dei%20mercati%20telematici).

Ai sensi dell'art. 25 comma 2 del Codice, in caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la Stazione Appaltante valuta la necessità di disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso ed al momento in cui si verifica.

La proroga o la riapertura del termine di scadenza di presentazione delle offerte limitata ad un periodo massimo di 48 ore dalla data di scadenza indicata nel bando è resa nota sulla PAD e sul sito internet della stazione appaltante [Lavori — Università di Bologna \(unibo.it\)](http://www.unibo.it) nella pagina dedicata alla presente procedura (percorso: www.unibo.it - Con società e imprese – Imprese e non profit – Accordi e collaborazioni – Gare di appalto e di vendita - Appalti e concessioni di lavori), unitamente all'indicazione della durata e dei motivi del malfunzionamento. In tali casi, non è richiesta la pubblicazione di una rettifica al bando di gara ai sensi dell'articolo 27 del codice, né la riedizione della procedura.

Nel caso in cui la proroga dei termini per la presentazione delle offerte abbia una durata superiore, la stazione appaltante rettifica il bando di gara con indicazione della nuova scadenza.

Nei soli casi in cui la sospensione o la proroga dei termini non siano considerati idonei a garantire la par condicio dei partecipanti e/o la segretezza delle offerte, la stazione appaltante procede alla riedizione della procedura.

La Stazione Appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di Piattaforma. Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del



Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore.

L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nelle istruzioni operative per accedere alla Piattaforma e nelle regole tecniche per l'utilizzo della stessa, disponibili al seguente indirizzo [Manuali per le imprese — Agenzia per lo sviluppo — dei mercati telematici \(regione.emilia-romagna.it\)](http://Manuali per le imprese — Agenzia per lo sviluppo — dei mercati telematici (regione.emilia-romagna.it)), che costituiscono parte integrante del presente disciplinare.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte ad eccezione dei fermi di sistema che vengono comunicati **almeno 15 giorni** prima della data prevista direttamente sulla Piattaforma stessa.

1.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nelle guide all'uso della Piattaforma per il Sistema degli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna - SATER pubblicate al seguente link [Manuali per le imprese — Agenzia per lo sviluppo — dei mercati telematici \(regione.emilia-romagna.it\)](http://Manuali per le imprese — Agenzia per lo sviluppo — dei mercati telematici (regione.emilia-romagna.it)).

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di una identità digitale SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) o di altri mezzi di identificazione elettronica (CIE e CNS) di cui all'articolo 64 del Codice dell'Amministrazione Digitale (decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e successive modificazioni), nonché di mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS; in caso di operatore economico extra-UE, disporre di un'identità digitale compatibile con il framework di autenticazione stabilito dalla PAD di riferimento e caratterizzata da un Level of Assurance (LoA) pari o superiore a 3, in conformità allo standard ISO/IEC 29115 (e relative evoluzioni);
- c) avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'art. 29 del D.Lgs. n. 82/2005);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/2014;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/2014 ed è qualificato in uno stato membro;



- il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al Regolamento n. 910/2014;
- il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

1.3 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma SATER.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante identità digitale SPID, o mediante carta d'identità elettronica (CIE) oppure carta nazionale dei servizi (CNS), secondo quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale (decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e successive modificazioni), o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS. In caso di operatore economico extra-UE, l'identificazione avviene attraverso una identità digitale compatibile con il framework di autenticazione stabilito dalla PAD di riferimento e caratterizzata da un Level of Assurance (LoA) pari o superiore a 3, in conformità allo standard ISO/IEC 29115 (e relative evoluzioni).

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate contattando il call center secondo le modalità pubblicate al seguente link [Call Center — Agenzia per lo sviluppo — dei mercati telematici \(regione.emilia-romagna.it\).](http://CallCenter—Agenziaperlosviluppo—deimercati telematici (regione.emilia-romagna.it).)

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- Decisione di contrarre
- Bando di gara
- Documento unico di gara europeo - Dgue
- Disciplinare di gara e Allegati:
 - Domanda di partecipazione – Allegato n.01
 - Dichiarazione sostitutiva informazione antimafia - Allegato n.02
 - Dichiarazioni integrative Progettista – Allegato n.03
 - Dichiarazione composizione Gruppo di Lavoro – Allegato 04
 - Dichiarazione rinnovo SOA – Allegato 05
 - Dichiarazione possesso requisiti economici e tecnici Progettazione – Allegato 06
 - Dichiarazione prestazioni migliorative prodotti costruzione (Criterio B.3) – Allegato 07
 - Dichiarazione possesso certificazione CAM_Gest Ambientale (Criterio B.4) – Allegato 08
 - Dichiarazione possesso certificazione parità di genere (Criterio C.1) – Allegato 09



- Offerta Gestione Informativa – Ogl (file 46072_xx_PE_GX_oGI_R00) – Allegato 10
- Dichiarazione equivalenza tutele economiche e normative CCNL applicato – Allegato n. 11
- Patto d’Integrità
- Schema di contratto
- Capitolato Tecnico Prestazionale
- Progettazione Esecutiva_Corrispettivi
- Corrispettivo Restituzione Modello ex art. 6 DM 17/06/2016
- Capitolato informativo BIM (file 46072_UB_PE_GX_CI_R00)
- Allegati al Capitolato informativo BIM
- Pareri Soprintendenza e Comune, conclusione Conferenza di servizi
- Progetto definitivo - Capitolati Lavori parte amministrativa e speciale e Documentazione tecnica:
 - A_ Elaborati generali
 - B_ Elaborati generali
 - C_ Elaborati generali
 - D_ Architettura
 - E_ Architettura
 - F_ Impianti meccanici
 - G_ Impianti elettrici
 - H_ Strutture
 - I_ Strutture
 - L_ Prevenzione incendi

La documentazione tecnica del progetto definitivo **viene pubblicata suddivisa in cartelle** per ragioni di limiti di dimensioni dei file/cartelle della Piattaforma SATER.

10

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente dalla Piattaforma <https://Piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it> e dal profilo della Stazione Appaltante al seguente link: [Lavori — Università di Bologna \(unibo.it\)](https://www.unibo.it) nella pagina dedicata alla presente procedura (percorso: www.unibo.it - Con società e imprese – Imprese e non profit – Accordi e collaborazioni – Gare di appalto e di vendita - Appalti e concessioni di lavori).

2.2 CHIARIMENTI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare esclusivamente tramite la Piattaforma – Sezione Chiarimenti del bando riferito a questa gara **entro martedì 17/02/2026 alle ore 23:59**.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite esclusivamente tramite la Piattaforma almeno 6 (sei) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte e quindi **entro martedì 24/02/2026**, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte nella Sezione **Chiarimenti** della presente gara e sul sito istituzionale.

La Piattaforma invia automaticamente una segnalazione di avviso all’operatore economico che ha formulato la richiesta di chiarimento.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

Settore gare sopra soglia lavori e servizi tecnici

Via Zamboni, 33 | 40126 Bologna | Italia | Tel. (+39) 335 6981959 – 051/20 - 99878 - 99308 - 99148 - 82602

Email: apap.appaltiedilizi@unibo.it - PEC: scriviunibo@pec.unibo.it



2.3 COMUNICAZIONI

Le comunicazioni tra Stazione Appaltante e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma e sono accessibili nella Sezione Comunicazioni.

È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso.

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra Stazione Appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal D.Lgs. n. 82/05, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del D.Lgs. n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della Piattaforma, la Stazione Appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del D.Lgs. n. 82/05.

In caso di **raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari**, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di **consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d)** del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, SUDDIVISIONE IN LOTTI, IMPORTO E DURATA

3.1 OGGETTO DELL'APPALTO

L'intervento ha ad oggetto la ristrutturazione e il recupero degli edifici di Chimica industriale da adibire a dipartimento di Scienze Informatiche. L'immobile di proprietà dell'Università di Bologna è situato in un'area sottoposta a tutela paesaggistica ex art. 136 del D.Lgs. 42/2004 "Codice dei beni culturali e del paesaggio" e s.m.i. con DM 09/09/1955 emesso ai sensi della L. 1497/1939, valido per gli effetti dell'art. 157 del Codice dei beni culturali. L'immobile è edificio d'interesse culturale e testimoniale del Secondo Novecento, bene culturale oggetto di dichiarazione (D.lgs. 42/2004, art. 13), nonché bene archeologico (D.lgs. 42/2004, art. 10), sottoposto a tutela con D.C.R. del 25/02/2016 ai sensi del D.Lgs. 42/2004.

Nell'appalto sono ricomprese le seguenti attività:

Prestazioni	CPV	Descrizione	Importo €
Lavori	45454000-4	Lavori di ristrutturazione	8.719.498,23
Progettazione esecutiva e CSP	71221000-3	Servizi di progettazione di edifici	279.056,78

La progettazione esecutiva e l'esecuzione lavori devono essere svolti con l'utilizzo di metodi e strumenti di gestione informativa digitale (BIM) secondo le specifiche del Capitolato Informativo, presente nei documenti di gara, e dei successivi documenti di gestione informativa previsti dalle normative vigenti (serie UNI EN ISO 19650 e serie UNI 11337). È altresì vincolato nella fase di esecuzione dei lavori all'utilizzo dei suddetti metodi



e strumenti ai fini della gestione digitale della programmazione (4D) e dei costi (5D) e per la redazione dei modelli informativi AS BUILT e dei relativi elaborati

In particolare, poiché il progetto definitivo non è stato redatto in modalità BIM, **l'aggiudicatario dovrà eseguire anche la modellazione BIM dello stato di fatto, restituendo il modello informativo della nuvola di punti dello stato di fatto e la progettazione esecutiva con metodi e strumenti di gestione informativa (BIM)**. Le attività di rilievo dell'area in modalità BIM dovranno essere avviate preventivamente alle attività di progettazione esecutiva, previa comunicazione del RUP e/o DEC.

Il progetto posto a base di gara è un **progetto definitivo**, visto l'art. 225 comma 9 del Codice ai sensi del quale le disposizioni di cui all'art. 23 del D.Lgs. 50/2016 continuano ad applicarsi ai procedimenti in corso, intendendosi per tali le procedure per le quali è stato formalizzato l'incarico di progettazione al 1° luglio 2023, data in cui il D.Lgs. 36/2023 ha acquistato efficacia, ed è stato:

- predisposto dalla Cooperativa di Progettazione e Ricerca Architettonica, Territoriale e Tecnologica Società Cooperativa – COPRAT con sede legale a Mantova in via Filippo Corridoni n. 56, C.F./P.IVA: 00401140207 nelle persone dei seguenti professionisti: Progetto Architettonico arch. Riccardo Salà; Progetto Impianti Elettrici p.i. Gianni Andreani; Progetto Impianti Meccanici p.i. Daniele Ferrarini; Progetto Opere Strutturali ing. Alberto Chiarini; Progetto Prevenzioni Incendi p.i. Daniele Ferrarini; Progetto Parti Restauro Edifici Vincolati arch. Patrizia Penitenti; Progetto acustica ing. Emiliano Boniotto; Coordinatore per la sicurezza in fase di progettazione geom. Sara Bernardelli;
- verificato in data 15/12/2025 da NO GAP CONTROLS SRL - Organismo di Ispezione e Controllo - P. IVA 01974031203, validato in pari data dal Responsabile Unico del Progetto e approvato con provvedimento Rep. 8193 Prot. 454278 del 18/12/2025 adottato dal Dirigente dell'Area Tecnica Edilizia e Sostenibilità – ATES.

3.2 SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'affidamento in **unico lotto** nella formula dell'appalto integrato ai sensi dell'art. 44, comma 2 del Codice risponde ad una logica di razionalizzazione procedimentale, perseguita attraverso l'attribuzione ad un unico soggetto della responsabilità progettuale ed esecutiva, con l'effetto potenziale di ridurre sensibilmente i tempi complessivi di realizzazione dell'opera pubblica. Tale semplificazione si traduce in un vantaggio gestionale per la stazione appaltante, che, avvalendosi di un interlocutore unico, beneficia di un coordinamento più efficiente delle fasi progettuali ed esecutive e di una maggiore responsabilizzazione dell'affidatario, anche sotto il profilo della qualità della progettazione tecnica.

3.3 IMPORTO A BASE DI GARA

A)	LAVORI	€ 6.177.611,05
B)	MANODOPERA	€ 2.260.379,59
C)	ONERI PER LA SICUREZZA	€ 281.507,59
D)	PROGETTAZIONE BIM 65%	€ 181.386,91
E)	PROGETTAZIONE BIM 35%	€ 97.669,87
IMPORTO A BASE DI GARA (A + B + E)		€ 8.535.660,51
TOTALE APPALTO		€ 8.998.555,01



L'importo totale a base di gara, al netto di oneri previdenziali e IVA, è pari a € **8.535.660,51** (ottomilionicinquecentotrentacinquemilaseicentosessanta/51)

Per l'**ESECUZIONE LAVORI** si precisa che:

- l'importo totale, comprensivo dei costi della sicurezza e della manodopera, è stato calcolato, considerando i prezzi riportati nei prezziari Regionale delle opere pubbliche e di difesa del suolo della Regione Emilia-Romagna – 2025 e DEI 2025 Recupero, Ristrutturazione e Manutenzione ed Impianti Elettrici, nonché i prezzi indicati nelle schede di analisi prezzi definite nel 2024 e aggiornate secondo i valori indicati dal sito ISTAT RIVALUTA ultimo disponibile (+2,1%);
- l'importo a base di gara comprende i costi della manodopera;
- i costi della manodopera non sono ribassabili se non per dimostrate ragioni attinenti ad una più efficiente organizzazione aziendale (41, comma 14 D. Lgs 36/2023);
- il ribasso percentuale offerto dall'operatore economico è calcolato sull'importo a base di gara comprensivo dei costi della manodopera stimati dalla Stazione appaltante;
- i costi della sicurezza non sono soggetti a ribasso (art. 41, comma 14, secondo periodo del D.Lgs. 36/2023);
- le lavorazioni risultano riconducibili alla categoria prevalente e alle categorie scorporabili come di seguito individuate, tenuto conto dell'art. 100 comma 4, dell'art. 2 commi 2, 3 e 4 e della Tabella A dell'Allegato II.12:

Cat.	Lavorazioni	Classifica	(A) Lavori €	(B) Manodopera €	(A + B) Lavori + Manodopera €	(C) Oneri sicurezza €	(A + B + C) Totale €	%
OG2	Restauro e manutenzione beni immobili sottoposti a tutela	VI	3.629.819,93	1.735.029,34	5.364.849,27	178.981,69	5.543.830,96	63,58
OS28	impianti termici - condizionamento	IV	1.543.691,16	268.315,93	1.812.007,09	60.452,04	1.872.459,13	21,47
OS30	impianti elettrici, telefonici ecc.	III BIS	926.431,81	221.269,08	1.147.700,89	38.289,51	1.185.990,39	13,60
OS3	impianti idrico sanitari	I oppure Art. 28 All. II.12 D.Lgs. 36/2023	77.668,15	35.765,24	113.433,39	3.784,36	117.217,75	1,35
TOTALI			6.177.611,05	2.260.379,59	8.437.990,64	281.507,59	8.719.498,23	100%

- Il codice ATECO è **41.00.00** Costruzione di edifici residenziali e non residenziali

Settore gare sopra soglia lavori e servizi tecnici

Via Zamboni, 33 | 40126 Bologna | Italia | Tel. (+39) 335 6981959 – 051/20 - 99878 - 99308 - 99148 - 82602

Email: apap.appaltiedilizi@unibo.it - PEC: scriviunibo@pec.unibo.it



- il contratto collettivo leader è **F012 CCNL EDILI Industria-Cooperativa CCNL per i lavoratori dipendenti delle imprese edili ed affini e delle Cooperative** settore EDILIZIA, ovvero gli equivalenti CCNL F015, F018 ai sensi dell'art. 3, co. 2 dell'allegato I.01 del Codice;
- per le categorie scorporabili, diverse dall'oggetto prevalente e tra loro affini, anche se inferiori al 30% dell'importo totale dei lavori: OS28 e OS3 - codice ATECO 43.22 Installazione di impianti idraulici, di riscaldamento e di condizionamento dell'aria e OS30 - codice ATECO 43.21 Installazione di impianti elettrici, il contratto collettivo è **C011 CCNL per l'industria metalmeccanica e della installazione di impianti**;
- gli operatori economici possono indicare nella propria offerta il differente contratto collettivo da essi applicato, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele economiche e normative di quello indicato dalla Stazione Appaltante (ex art. 11, comma 3, del D.lgs. 36/2023). In tal caso, gli operatori economici trasmettono, in sede di presentazione dell'offerta, la dichiarazione di equivalenza di cui all'art. 11, comma 4, da verificare anche con le modalità di cui all'articolo 110 del Codice.

Il contratto è interamente a **corpo** (art. 32, comma 6 dell'Allegato I.7 D.Lgs. 36/2023). L'appalto è affidato a corpo in quanto sulla base di una valutazione delle attività previste nel progetto e di una dettagliata descrizione dell'opera da realizzare sono stati predeterminati globalmente i costi delle singole lavorazioni e la quantità di lavoro effettivamente da eseguirsi.

Resta a carico dell'operatore economico, anche sotto il profilo finanziario, il canone di occupazione suolo pubblico. A tal fine, l'aggiudicatario si impegna ad avviare la pratica di occupazione suolo pubblico consultando il sito web del Comune di Bologna e contattando, comunque, gli uffici competenti di quest'ultimo per la definizione dell'esatta quantificazione e della successiva modalità di pagamento.

Per la **PROGETTAZIONE** si precisa che:

il corrispettivo complessivo ammonta a **€ 279.056,78** ed è comprensivo di:

- **€ 10.575,84** quale corrispettivo per la **restituzione del modello informativo della nuvola di punti dello stato di fatto** determinato ai sensi dell'art.6 comma 2 DM 17/06/2016, come dettagliato nel documento "Corrispettivo Restituzione Modello ex art.6 DM 17/06/2016";
- **€ 268.480,94** quale corrispettivo per la progettazione esecutiva e il coordinamento sicurezza per la progettazione, come dettagliato nel documento "Progettazione Esecutiva_Corrispettivi" e sintetizzato nella successiva tabella

Categoria	Id. Opere	Grado Complessità <G>>	Importo delle opere €	Compenso con 10% €	Spese e Oneri €	Corrispettivo €
EDILIZIA	E.22	1,55	4.072.757,14	117.106,65	23.632,12	140.738,77
STRUTTURE	S.04	0,90	1.471.073,82	33.848,37	6.830,60	40.678,97
IMPIANTI	IA.01	0,75	117.217,75	3.952,15	797,54	4.749,69
IMPIANTI	IA.02	0,85	1.872.459,12	35.229,13	7.109,24	42.338,37
IMPIANTI	IA.03	1,15	1.185.990,40	33.262,72	6.712,42	39.975,14
TOTALI				223.399,02	45.081,92	268.480,94



- i corrispettivi, compreso quello a vacanza, sono stati calcolati in applicazione del decreto Ministro della Giustizia 17 giugno 2016 “Approvazione delle Tabelle dei corrispettivi commisurati a livello qualitativo delle prestazioni di progettazione, adottato ai sensi dell’art. 24, comma 8 del D.Lgs. 50/2016”, tenuto altresì conto dell’Allegato I.13 al Codice;
- per l’adozione dei metodi e strumenti di gestione informativa digitale è stato riconosciuto l’incremento percentuale pari al 10% sul complessivo di calcolo degli onorari e prima dell’applicazione della percentuale relativa alle spese e oneri accessori, ai sensi dell’art. 2 comma 5 dell’Allegato I.13 del D.Lgs. 36/2023;
- i corrispettivi calcolati sono al netto dei contributi professionali e dell’IVA;
- ai sensi del combinato disposto degli artt. 41, comma 15-bis, 1, comma 2, primo periodo, e 8, comma 2, del Codice, l’importo a base d’asta per i servizi tecnici viene suddiviso nelle seguenti componenti:
 - **€ 181.386,91 pari al 65%** del corrispettivo complessivo, determinato ai sensi del primo periodo dell’art. 41, comma 15-bis del Codice, che assume la forma di un prezzo fisso, secondo quanto previsto dall’articolo 108, comma 5, del Codice;
 - **€ 97.669,87 pari al 35%** del corrispettivo complessivo, posto a base di gara e pertanto assoggettato a ribasso in sede di presentazione delle offerte.
- gli oneri per la sicurezza sono stimati pari a € 0,00 trattandosi di prestazioni intellettuali;
- non ricorrendo rischi di interferenze non sussiste pertanto l’obbligo di redazione del DUVRI, ai sensi dell’articolo 26, comma 3-bis, del D.Lgs. 81/2008;
- nel corrispettivo complessivo resta compreso anche l’onorario per l’attività necessaria alla predisposizione degli elaborati connessi all’ottenimento di tutti i pareri e autorizzazioni necessari da parte degli Enti competenti e di tutto quanto necessario per rendere il progetto approvabile, appaltabile e, quindi, cantierabile.

L’appalto è finanziato con risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge, Bando Edilizia MUR 2 – DM 1274/2021 – Linea B; risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo e stanziamenti di bilancio.

3.4 DURATA DELL’APPALTO

La durata complessiva dell’appalto è stabilita in **840 (ottocentoquaranta) giorni naturali e consecutivi** così suddivisi:

- **20** per restituzione del modello informativo della nuvola di punti dello stato di fatto
- **90** per progettazione esecutiva e coordinamento sicurezza
- **730** per l’esecuzione dei lavori decorrenti dalla data di sottoscrizione del verbale di consegna del cantiere da parte del RUP.

Relativamente ai termini si specifica quanto segue:

- la durata del servizio di progettazione esecutiva decorre dal verbale di avvio dell’esecuzione delle prestazioni da parte del RUP/DEC;
- il servizio di progettazione esecutiva si intende concluso con l’emissione dell’atto di validazione da parte del RUP;
- l’avvio dei lavori non potrà avvenire senza prelievi verifica e validazione da parte del RUP;



- la durata dell'esecuzione dei lavori decorre dal verbale di avvio dei lavori da parte del Direttore lavori;
- i lavori si intendono conclusi con l'emissione del certificato di collaudo con esito positivo.

Prima della stipula e previo accordo dell'aggiudicatario, la Stazione appaltante si riserva di valutare l'esecuzione anticipata del contratto (art. 17, comma 8 del Codice) dandone atto a mezzo verbale.

Conformemente all'art. 126 comma 2 del Codice, è previsto un premio di accelerazione, la cui disciplina è contenuta nell'articolo dedicato dello schema di contratto cui si rinvia.

3.5 REVISIONE DEI PREZZI

Unicamente per la parte relativa ai lavori, qualora nel corso di esecuzione del contratto, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva, si determini una variazione del costo dell'opera, in aumento o in diminuzione, superiore al 3% dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati nella misura del 90% del valore eccedente la variazione del 3% applicata alle prestazioni da eseguire, ai sensi dell'art. 60 comma 2 lett. a).

Non essendo stato ancora pubblicato il provvedimento del Ministero dell'infrastrutture e dei trasporti di cui al comma 4 dell'art. 60 del Codice alla data di pubblicazione del bando della presente gara, ai fini della determinazione della variazione dei costi e dei prezzi, si utilizzano i seguenti indici sintetici elaborati dall'ISTAT:

- a) con riguardo ai contratti di lavori, gli indici sintetici di costo di costruzione;
- b) con riguardo ai contratti di servizi e forniture, gli indici dei prezzi al consumo, dei prezzi alla produzione dell'industria e dei servizi e gli indici delle retribuzioni contrattuali orarie.

Al verificarsi delle particolari condizioni di natura oggettiva indicate al primo capoverso, si applica la revisione dei prezzi anche ai contratti di subappalto e ai subcontratti comunicati alla Stazione appaltante.

3.6 MODIFICHE DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

Il contratto di appalto potrà essere modificato senza ricorrere ad una nuova procedura di affidamento, nei termini ed alle condizioni previste dall'art. 120 del Codice.

In ogni caso, ai sensi del comma 9 dell'art. 120 D. Lgs 36/2023 qualora in corso di esecuzione si rendesse necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la Stazione Appaltante potrà imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non potrà fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, costituiti ai sensi dell'articolo 65 del Codice, possono partecipare alla presente gara in forma **singola** o **associata** e in una delle **forme** di seguito indicate:

A. CONCORRENTE IN POSSESSO DEI REQUISITI PER ESEGUIRE SIA LE PRESTAZIONI DI PROGETTAZIONE SIA QUELLE DEI LAVORI.

Il concorrente effettua direttamente ed autonomamente oltre i lavori anche la progettazione esecutiva. È pertanto in possesso di attestazione (SOA) per progettazione e costruzione e degli ulteriori requisiti di idoneità professionale, economico finanziari e tecnico professionali richiesti da questo disciplinare per la progettazione e dimostrati attraverso il proprio staff di progettazione.



Il concorrente, pur in possesso di attestazione SOA anche per le attività di progettazione, qualora non intenda partecipare alla procedura mediante il proprio staff tecnico, potrà partecipare alla presente procedura associando (lett.B) o indicando (lett.C), a pena di esclusione, uno dei soggetti di cui all'art. 66 del Codice.

B. RAGGRUPPAMENTO COSTITUITO/COSTITUENDO TRA IL CONCORRENTE IN POSSESSO DEI REQUISITI PER LA SOLA ESECUZIONE DEI LAVORI E IL PROGETTISTA.

Il concorrente, in possesso dei requisiti per l'esecuzione dei lavori, presenta offerta in raggruppamento con uno o più operatori economici di cui all'art. 66 comma 1 del Codice, in qualità di mandante/i ai soli fini della progettazione.

Il progettista (i progettisti) devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dagli artt. da 94 a 98 e degli ulteriori requisiti di idoneità professionale, economico finanziari e tecnico professionali richiesti da questo disciplinare per la progettazione.

C. CONCORRENTE IN POSSESSO DEI REQUISITI PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI E L'INDICAZIONE DI UN PROGETTISTA.

Il concorrente affida la progettazione a soggetti esterni qualificati, singoli o tra loro riuniti, costituiti ai sensi dell'art. 66 del Codice e che indica nell'offerta.

In questo caso il concorrente si limita ad indicare ai sensi dell'art.44 del Codice il soggetto al quale affidare la progettazione esecutiva, non intendendo, quindi, partecipare con quest'ultimo in raggruppamento temporaneo.

Il progettista indicato, singolo o raggruppato, deve essere in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dagli artt. da 94 a 98 e degli ulteriori requisiti di idoneità professionale, economico finanziari e tecnico professionali richiesti da questo disciplinare per la progettazione e deve dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti.

Non è necessario costituire un raggruppamento tra i progettisti indicati.

Qualora i progettisti indicati decidano di costituirsi in raggruppamento temporaneo è obbligatoria, a pena di esclusione, la presenza in qualità di progettista di almeno un **giovane professionista** laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza ai sensi dell'articolo 39 dell'Allegato II.12.

Il Progettista indicato non può ricorrere all'istituto dell'avvalimento per comprovare il possesso dei requisiti.

Il Progettista indicato potrà partecipare con più concorrenti salvo l'onere di dimostrare, in contraddittorio con la Stazione appaltante, la non ricorrenza dei presupposti di cui all'articolo 95, comma 1, lettera d), ossia sussistenza di "rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara" e che la partecipazione plurima non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 67 (consorzi non necessari) e 68 (raggruppamenti temporanei e consorzi ordinari) del Codice.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2, lett. d) del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite le proprie consorziate sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui agli articoli 65, comma 2, lett. b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre.



Quando il consorzio designato è, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c), è tenuto anch'esso a indicare, in sede di offerta, i consorziati per i quali concorre.

I consorzi di cui all'art. 66, comma 1, lettera g) che intendono eseguire le prestazioni tramite le proprie consorziate indicano in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre.

È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

Il **raggruppamento temporaneo** è un insieme di imprenditori o prestatori di servizi, costituito o costituendo, anche mediante scrittura privata, allo scopo di partecipare alla procedura di affidamento di uno specifico contratto pubblico mediante presentazione di un'unica offerta (art. 1 comma 1 lett. m) All. I.1).

L'offerta degli operatori economici raggruppati determina la loro responsabilità solidale nei confronti della Stazione appaltante, nonché nei confronti del subappaltatore e dei fornitori.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d) e dell'art.66 comma 1 lett.g).

L'impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Le **aggregazioni di retisti** di cui all'art. 65 comma 2 lettera g) del Codice rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (**cd. Rete – soggetto**), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (**cd. Rete – contratto**), l'aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell'organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ai fini della qualificazione:

- nell'offerta **devono essere indicate le quote di partecipazione dei singoli operatori economici riuniti o consorziati**;
- nell'offerta devono essere specificate **le categorie di lavori o le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati**.



Ai sensi degli artt. 67 comma 4 e 68 comma 14, il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la Stazione Appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara (art. 95 comma 1 lettera d):

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio di cui all'articolo 65 comma 2 lettera b), c) e d) che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, **entro 7 giorni**, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

5.1 FASCICOLO VIRTUALE DELL'OPERATORE ECONOMICO - FVOE

La Stazione Appaltante verifica il possesso dei requisiti generali e speciali accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Gli operatori economici hanno l'obbligo di inserire nel FVOE i documenti, i dati e le informazioni per la comprova dei requisiti, la cui produzione è a proprio carico, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della Stazione Appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

Gli operatori economici sono responsabili della correttezza, della veridicità e dell'aggiornamento dei dati che inseriscono nel FVOE.

L'inserimento di falsa documentazione è valutato dall'ANAC ai sensi dell'art. 96 comma 15 del codice.

Gli operatori economici attraverso la registrazione alla Piattaforma SATER e apposita dichiarazione nella domanda di partecipazione e nel documento "Dichiarazioni integrative Progettista" prestano il consenso al trattamento dei dati tramite il FVOE, nel rispetto di quanto previsto dal Codice in materia di protezione dei dati personali, di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003 n.196 e come da Regolamento di utilizzo del Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna - SATER del 12/03/2025.

In caso di malfunzionamento, anche parziale, del fascicolo virtuale dell'operatore economico o delle piattaforme, banche dati o sistemi di interoperabilità ad esso connessi, la Stazione Appaltante si riserva di aggiudicare dopo che sono trascorsi trenta giorni dalla proposta di aggiudicazione. In tal caso richiede un'autocertificazione all'offerente, resa ai sensi del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che attesti il possesso dei requisiti e l'assenza delle cause di esclusione che, a causa del predetto malfunzionamento, non è stato possibile verificare.

Per le certificazioni che, allo stato, non sono ancora verificabili tramite il fascicolo virtuale dell'operatore economico, la stazione appaltante procede direttamente alla verifica presso gli Enti certificatori e, decorsi inutilmente 30 giorni dalla richiesta, si riserva di aggiudicare previa acquisizione di un'autocertificazione



dall'operatore economico, resa ai sensi del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che attesti il possesso dei requisiti e l'assenza delle cause di esclusione che non è stato possibile verificare.

N.B. La lista dei requisiti non ancora verificabili tramite FVOE è allegata al Comunicato del Presidente del 16 aprile 2025 ed è consultabile sul sito dell'Anac al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/en/-/comunicato-del-presidente-del-16-aprile-2025-fvoe>. La lista viene aggiornata a mano a mano che vengono attivati nuovi collegamenti in regime di interoperabilità con gli enti certificatori.

5.2 REQUISITI GENERALI

I concorrenti in forma singola o associata devono essere in possesso, **a pena di esclusione**, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati al paragrafo 5.

Le circostanze di cui all'art. 94 del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'art. 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di **consorzi di cui all'art. 65 comma 2 lettere b), c) e d) e art.66** del Codice, i requisiti di cui al paragrafo 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti

5.2.1 SELF CLEANING

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli artt. 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. *self cleaning*) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata **prima della presentazione dell'offerta**, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'art. 96 comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla Stazione Appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata **successivamente alla presentazione dell'offerta**, l'operatore economico adotta le misure di cui all'art. 96 comma 6 del Codice dandone comunicazione alla Stazione Appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la Stazione Appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del *self cleaning* l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore/consorziato avente i requisiti di cui i consorzi si avvalgono, interessato da una



clausola di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

5.3 ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

Gli operatori economici devono possedere, pena l'esclusione dalla gara, l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (cosiddetta *white list*) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede oppure devono aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco in caso di lavori, servizi o forniture rientranti in una delle attività a maggior rischio di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 1 comma 53 della legge 6 novembre 2012, n. 190.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità e il mancato rispetto dello stesso costituiscono **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi ai sensi dell'articolo 1 comma 17 della L. 190/2012.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti che, al momento della presentazione dell'offerta, non caricano nel FVOE (ove non sia già presente), copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta hanno omissso di produrre alla Stazione Appaltante di un precedente contratto d'appalto, laddove tenuti a tale adempimento, la relazione di cui all'art. 1 comma 2 dell'Allegato II.3 del Codice.

6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti in forma singola o associata devono possedere, a **pena di esclusione**, i requisiti speciali previsti nei paragrafi seguenti ai sensi dell'art. 100 comma 1 del Codice, ovvero:

- a) l'idoneità professionale;
- b) la capacità economica e finanziaria;
- c) le capacità tecniche e professionali.

6.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

6.1.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE – LAVORI

Il concorrente deve possedere l'**iscrizione nel Registro delle Imprese** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività **pertinenti** con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.



Ai fini della **comprova**, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla Stazione Appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale la dichiarazione, resa ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, di iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato II.11, nonché i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

6.1.2 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE – PROGETTAZIONE

A. Iscrizione nel Registro delle imprese (per tutte le tipologie di società e per i consorzi) tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività **pertinenti** con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

Ai fini della **comprova**, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla Stazione Appaltante tramite il FVOE.

Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale la dichiarazione, resa ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, di iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato II.11, nonché i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

B. Requisiti di cui all'Allegato II.12, Parte V del Codice:

- Professionisti singoli o associati (art.34);
- Società di Professionisti (art.35);
- Società di Ingegneria (art.36);
- Altri soggetti abilitati in forza del diritto nazionale a offrire sul mercato servizi di ingegneria e di architettura (art.37)
- Consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria e dei GEIE (art.38);
- Raggruppamenti Temporanei (art.39)

Ai fini della **comprova** dei requisiti, la Stazione appaltante acquisirà d'ufficio i documenti in possesso delle Pubbliche Amministrazioni previa indicazione, da parte dell'operatore economico concorrente, degli elementi e dei riferimenti indispensabili per la comprova medesima. L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova dei requisiti, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della Stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale la dichiarazione, resa ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, di essere in possesso dei requisiti richiesti secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale sono stabiliti, nonché i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

C. Struttura operativa minima. Per la partecipazione alla procedura di cui al presente disciplinare è richiesto a ciascun concorrente, a pena di esclusione, di disporre di un gruppo di lavoro per le discipline individuate e caratterizzanti la prestazione, composto dai professionisti in possesso dei requisiti elencati nella successiva tabella:



GRUPPO DI LAVORO		
	Figura richiesta	Requisiti richiesti
1.	Coordinatore del gruppo di lavoro e Responsabile progettazione edile ed architettonica	Laurea (Quinquennale o Specialistica) in Architettura o Laurea equipollente che consenta l'iscrizione all'Albo degli Architetti, sezione A (art. 52 del R.D. 23.10.1925 n. 2537), iscritto nel relativo Albo professionale da almeno 10 anni
2.	Responsabile progettazione strutturale	Laurea (Quinquennale o Specialistica) in Architettura iscritto nel relativo Albo professionale nella sezione A o in Ingegneria, iscritto nella sezione A settore ingegneria Civile e Ambientale dell'Albo professionale
3.	Responsabile progettazione impianti Elettrici e Speciali	Laurea (Quinquennale o Specialistica) in Ingegneria, iscritto nella sezione A dell'Albo professionale
4.	Responsabile progettazione impianti Meccanici/idrico-sanitari	Laurea (Quinquennale o Specialistica) in Ingegneria, iscritto nella sezione A dell'Albo professionale
5.	Gestore dei processi digitalizzati – BIM Manager	Diploma o Laurea (Triennale, Quinquennale o Magistrale) con indirizzo tecnico attinente all'oggetto delle prestazioni richieste. Esperienze pregresse nella gestione del processo BIM in progetti di complessità analoga a quella oggetto della presente gara (da attestare dettagliatamente nel CV) o certificazioni riconosciute, secondo la norma UNI 11337-7:2018
6.	CDE Manager (può coincidere con il BIM Manager)	Diploma o Laurea (Triennale, Quinquennale o Magistrale) con indirizzo tecnico attinente all'oggetto delle prestazioni richieste. Esperienze pregresse nella gestione dell'ambiente di condivisione dati in progetti di complessità analoga a quella oggetto della presente gara (da attestare dettagliatamente nel CV) o certificazioni riconosciute, secondo la norma UNI 11337-7:2018
7.	Coordinatore dei flussi informativi di commessa – BIM Coordinator (può coincidere con il Coordinatore del gruppo di lavoro)	Diploma o Laurea (Triennale, Quinquennale o Magistrale) con indirizzo tecnico attinente all'oggetto delle prestazioni richieste. Esperienze pregresse nel coordinamento del processo BIM in progetti di complessità analoga a quella oggetto della presente gara (da attestare dettagliatamente nel CV) o certificazioni riconosciute, secondo la norma UNI 11337-7:2018
8.	Operatore avanzato della gestione e della modellazione informativa edile – BIM Specialist edile (può coincidere con il Responsabile progettazione edile ed architettonica)	Diploma o Laurea (Triennale, Quinquennale o Magistrale) con indirizzo tecnico attinente all'oggetto delle prestazioni richieste. Esperienze pregresse nella modellazione informativa in progetti di complessità analoga a quella oggetto della presente gara (da attestare dettagliatamente nel CV) o certificazioni riconosciute, secondo la norma UNI 11337-7:2018
9.	Operatore avanzato della gestione e della modellazione informativa strutture – BIM Specialist strutture	Diploma o Laurea (Triennale, Quinquennale o Magistrale) con indirizzo tecnico attinente all'oggetto delle prestazioni richieste. Esperienze pregresse nella modellazione informativa in progetti di complessità analoga a quella oggetto della presente gara (da attestare



	(può coincidere con il Responsabile progettazione strutturale)	dettagliatamente nel CV) o certificazioni riconosciute, secondo la norma UNI 11337-7:2018
10.	Operatore avanzato della gestione e della modellazione informativa impianti – BIM Specialist impianti (può coincidere con il Responsabile progettazione impianti)	Diploma o Laurea (Triennale, Quinquennale o Magistrale) con indirizzo tecnico attinente all'oggetto delle prestazioni richieste. Esperienze pregresse nella modellazione informativa in progetti di complessità analoga a quella oggetto della presente gara (da attestare dettagliatamente nel CV) o certificazioni riconosciute, secondo la norma UNI 11337-7:2018
11.	Professionista Antincendio (può coincidere con una qualunque delle precedenti figure)	Iscrizione negli elenchi del Ministero dell'Interno di cui all'art. 16 del D.Lgs. 139/2006
12.	Tecnico competente in acustica (può coincidere con una qualunque delle precedenti figure)	Tecnico competente in acustica di cui all'art.2, comma 6 della legge 26 ottobre 1995, n. 447, iscritto all'Elenco nazionale dei soggetti abilitati a svolgere la professione di tecnico competente in acustica (D.lgs. n. 42/2017)
13.	Coordinatore della Sicurezza in fase di progettazione	Diploma o Laurea (Triennale, Quinquennale o Specialistica) ad indirizzo tecnico attinente alle prestazioni richieste in possesso di abilitazione ai sensi del Titolo IV, D.lgs. 81/2008 e ss.mm. e ii. (in particolare, deve possedere i requisiti previsti dall'art. 98 del T.U. sulla Sicurezza), in regola con gli aggiornamenti previsti dalla legislazione vigente

La struttura operativa minima dovrà essere costituita da un numero **non inferiore a 6 (sei) professionisti**.

È possibile che due o più professionalità coincidano nel medesimo professionista, purché il professionista sia in possesso delle necessarie qualifiche e abilitazioni.

Per le seguenti figure è richiesta l'individuazione di singoli professionisti che non possono coincidere tra loro:

- 1) Coordinatore del gruppo di lavoro e Responsabile della progettazione edile ed architettonica (n.1),
- 2) Responsabile della progettazione strutturale (n.2),
- 3) Responsabile della progettazione impianti elettrici e speciali (n.3),
- 4) Responsabile della progettazione impianti meccanici/idrico-sanitari (n.4);
- 5) BIM Manager (n.5)
- 6) Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione (n.13)

L'operatore economico è tenuto ad indicare il nominativo, la qualifica professionale e gli estremi di iscrizione all'Albo/elenco richiesto o della certificazione/iscrizione necessaria per ciascun professionista componente il Gruppo di Lavoro.

Deve essere precisata la natura del rapporto professionale intercorrente fra l'operatore economico/soggetto incaricato della progettazione partecipante alla gara e i professionisti della struttura operativa minima (*Mandatario, Mandante, Associato di un'associazione di professionisti, Socio/amministratore/direttore tecnico di una società di professionisti o di ingegneria, Dipendente, Collaboratore con contratto di collaborazione coordinata e continuativa, Consulente, iscritto all'albo professionale e munito di partita IVA,*



che abbia fatturato nei confronti del concorrente una quota superiore al 50% del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA).

Il requisito è dimostrato compilando preferibilmente la **Dichiarazione composizione Gruppo di Lavoro – Allegato n. 4** al presente disciplinare con valore di dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000.

In caso di operatori riuniti la **Dichiarazione composizione Gruppo di Lavoro – Allegato n. 4** deve essere **firmata digitalmente da tutti i componenti** del raggruppamento/consorzio/rete/GEIE.

Si precisa che non sarà consentita, mediante attivazione del procedimento di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del Codice, la sostituzione in corso di gara del singolo professionista della struttura operativa minima laddove si dimostri privo dei titoli e/o delle abilitazioni richieste per l'esecuzione dell'appalto, ferma restando la possibilità della sua sostituzione con altro professionista in possesso dei titoli e/o delle abilitazioni richieste, purché già presente nella struttura operativa minima e/o nel gruppo di lavoro indicato in sede di partecipazione.

Non è necessaria la costituzione di un raggruppamento tra i progettisti indicati, qualora si dovesse comunque procedere in tal senso, si rammenta che per i raggruppamenti temporanei previsti dall'art. 66 comma 1, lett. f) del Codice devono prevedere, a pena di esclusione ai sensi dell'art. 39. dell'Allegato II.12, in qualità di progettista la presenza di almeno un **giovane professionista laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione** secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza.

I requisiti del giovane professionista non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione richiesti dai committenti

Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale la dichiarazione, resa ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n. 445, di essere in possesso dei requisiti richiesti secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale sono stabiliti, nonché i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

Ai fini della **comprova** la Stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, ordini professionali, casse di previdenza professionali previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti. L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova dei requisiti, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della Stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

6.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

6.2.1 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA – LAVORI

Il concorrente deve possedere **l'attestazione di qualificazione SOA, in corso di validità, rilasciata da organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzato** che documenti il possesso della qualificazione e in tutte le categorie di cui si compone l'opera, con le rispettive classifiche come rappresentate nella tabella seguente:



Cat.	Lavorazioni	Classifica	Importi Totali	%	Categoria
OG2	Restauro e manutenzione beni immobili sottoposti a tutela	VI	5.543.830,96	63,58	principale
OS28	Impianti termici - condizionamento	IV	1.872.459,13	21,47	scorporabile
OS30	Impianti elettrici, telefonici ecc.	III BIS	1.185.990,39	13,60	scorporabile
OS3	Impianti idrico sanitari	I oppure Art. 28 All. II.12 D.Lgs. 36/2023	117.217,75	1,35	scorporabile
TOTALI			8.719.498,23	100%	

Tutte le categorie di lavorazione sono a qualificazione obbligatoria.

Per soddisfare le qualificazioni richieste è ammesso il **subappalto necessario** ad operatore qualificato nei termini di cui alla tabella sovrastante, fermo restando i limiti di cui al paragrafo 8.

Il concorrente, singolo o raggruppato, che intenda qualificarsi tramite subappalto necessario dovrà quindi possedere la qualificazione nella categoria prevalente per una classifica adeguata a coprire l'importo delle scorporabili oggetto di subappalto (pareri del MIT n. 3274 del 27/02/2025 e n. 3526 del 03/06/2025). **In tal caso, il concorrente deve indicare nel DGUE, pena l'esclusione dalla procedura non sanabile con soccorso istruttorio, la volontà di subappaltare e rendere, a pena di esclusione, nella domanda di partecipazione apposita dichiarazione indicando le categorie di opere e relative percentuali che vuole subappaltare.**

L'operatore economico in possesso dell'attestazione SOA per la categoria OG11 può eseguire le lavorazioni di cui alle categorie OS3, OS28 e OS30, purché la classifica posseduta nella categoria generale OG11 sia tale da coprire la somma degli importi di tutte le lavorazioni riconducibili alle citate categorie di opere specializzate non possedute dall'operatore.

Si precisa che, ai sensi di quanto disposto dall'articolo 2 comma 2 dell'Allegato II.12 del Codice, la qualificazione in una categoria abilita l'impresa a partecipare alle gare e ad eseguire i lavori nei limiti della propria classifica incrementata di un quinto.

Nel caso di imprese raggruppate o consorziate, l'incremento di cui all'art. 2 dell'Allegato II.12 del Codice, ai sensi della citata disposizione, si applica con riferimento a ciascuna impresa raggruppata o consorziata a condizione che la stessa sia qualificata per una classifica pari ad almeno un quinto dell'importo dei lavori a base di gara. Il quinto di qualifica minima da possedere si riferisce ai rispettivi importi nelle singole categorie.

Trattandosi di un bene di interesse storico artistico ai sensi dell'art. 10 comma 1 del D.Lgs 42 del 22 gennaio 2004, il concorrente dovrà essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 133 ed all'Allegato II.18 del Codice e s.m.i.

Con specifico riferimento alla **categoria OS3**, di importo complessivo pari a € 117.217,75 , ai sensi dell'art. 28 dell'Allegato II.12 del Codice gli operatori economici possono partecipare all'appalto anche se in possesso dei seguenti requisiti di ordine tecnico-organizzativo:

Settore gare sopra soglia lavori e servizi tecnici



- a) importo dei lavori analoghi eseguiti direttamente nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando non inferiore all'importo del contratto da stipulare;
- b) costo complessivo sostenuto per il personale dipendente non inferiore al 15 per cento dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando; nel caso in cui il rapporto tra il suddetto costo e l'importo dei lavori sia inferiore a quanto richiesto, l'importo dei lavori è figurativamente e proporzionalmente ridotto in modo da ristabilire la percentuale richiesta; l'importo dei lavori così figurativamente ridotto vale per la dimostrazione del possesso del requisito di cui alla lettera a);
- c) adeguata attrezzatura tecnica.

Ai fini della comprova la Stazione Appaltante acquisisce i relativi documenti tramite il FVOE.

Nel caso di operatori economici già in possesso dell'attestazione SOA relativa ai lavori da eseguire, non è richiesta ulteriore dimostrazione circa il possesso dei requisiti sopra indicati.

Si precisa quanto segue:

- la certificazione SOA deve essere in corso di validità;
- qualora l'attestazione SOA, sebbene in corso di validità al momento della presentazione dell'offerta, giunga alla scadenza **quinquennale** nei tre mesi successivi, il concorrente deve produrre una dichiarazione, resa con le modalità di cui all'art. 46 del D.P.R. 445/2000 da rendere come da modello Dichiarazione rinnovo SOA – **Allegato 05**, attestante che l'impresa ha in corso l'istruttoria per il rinnovo dell'attestazione, ai sensi di quanto previsto dall'art. 16 dell'Allegato II.12 al D.Lgs. 36/2023 e allegare alla documentazione di gara l'adeguata prova documentale di aver richiesto almeno 90 giorni prima della scadenza del termine il rinnovo dell'attestazione SOA;
- nel caso in cui sia scaduto, al giorno fissato per la scadenza di presentazione delle offerte, il termine per la verifica **triennale** dell'attestazione SOA, il concorrente deve dimostrare di aver richiesto alla SOA l'effettuazione della verifica in data non antecedente a 90 giorni prima della scadenza triennale, così come previsto dall'art. 17 co. 1 Allegato II.12 D.lgs. n. 36/2023 producendo apposita dichiarazione da rendere come da modello Dichiarazione rinnovo SOA – **Allegato 05**, e allegando alla documentazione di gara l'adeguata prova documentale della richiesta;
- In caso di partecipazione da parte di un consorzio di cui alle lettere b) o c) dell'art. 65, comma 2, del Codice dei contratti pubblici, nel caso in cui sia scaduto, al giorno fissato per la scadenza di presentazione delle offerte, il termine per la scadenza intermedia dell'attestazione SOA, il consorzio stesso deve aver presentato, entro tale termine, la prescritta domanda di adeguamento dell'attestazione, essendo indifferente il rispetto di qualsiasi altro termine prescritto invece per i singoli consorziati.

Ai sensi dell'art. 70 comma 4, lett. a D.lgs. n. 36/2023 sono considerate inammissibili le offerte presentate da operatori economici che non possiedono la qualificazione necessaria.

6.2.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA – PROGETTAZIONE

Il concorrente deve possedere ai sensi dell'art.40 comma 1-bis Allegato II.12 D.Lgs 36/2023:

- una copertura assicurativa con massimale pari al 10% dell'importo delle opere, pari a **€ 871.949,82**
- **oppure in alternativa**, un fatturato globale per l'esecuzione di servizi di ingegneria e architettura maturato nei migliori tre esercizi degli ultimi cinque anni antecedenti alla data di pubblicazione del



bando, per un importo non inferiore a **€ 279.056,78** corrispondente ad **una volta** l'importo del servizio da affidare.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, il requisito di fatturato è rapportato al periodo di attività effettivamente svolto.

Ai sensi dell'articolo 66 comma 2 del Codice le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari anche nei seguenti termini:

- le società di persone o cooperative tramite i requisiti dei soci;
- le società di capitali tramite i requisiti dei soci, nonché dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo indeterminato, nonché di altri soggetti abilitati in forza del diritto nazionale a offrire sul mercato servizi di ingegneria e di architettura, nel rispetto dei principi di non discriminazione e par condicio fra i diversi soggetti abilitati i cui requisiti minimi sono stabiliti nell'Allegato II.12 del Codice.

Detto fatturato dovrà essere indicato nel DGUE, nell'apposita sezione, suddiviso per ciascuno dei tre anni di riferimento nonché nella **Dichiarazione possesso requisiti economici e tecnici Progettazione – Allegato 06**.

La **comprova** del requisito del **fatturato** è fornita mediante uno dei seguenti documenti:

- per le società di capitali mediante bilanci, o estratti di essi, approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante copia del Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- dichiarazione resa, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società ove presente (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile o la società di revisione), attestante la misura (importo) del fatturato dichiarato in sede di partecipazione.

La **comprova** del requisito della **copertura assicurativa** è fornita mediante la produzione di copia conforme della polizza.

6.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

6.3.1 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA-PROFESSIONALE – LAVORI

Si rimanda a quanto già indicato al paragrafo 6.2.1.

6.3.2 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA-PROFESSIONALE – PROGETTAZIONE

Si richiede un **elenco di servizi di ingegneria e di architettura** espletati negli ultimi **dieci anni** precedenti la data di pubblicazione del bando della presente gara, relativi a lavori analoghi alla presente procedura, riguardanti ognuna delle categorie e ID opere indicate nella successiva tabella, il cui **importo complessivo**, per ogni categoria e ID, è almeno pari a **una volta** l'importo stimato dei lavori della rispettiva categoria e ID.



Categoria	ID. Opere	Corrispondenza		Complessità	Valore opere €	Coefficiente	Importo complessivo minimo
		L. 143/49	DM 18/11/71				
EDILIZIA	E.22	I/e	I/b	1,55	4.072.757,14	1	4.072.757,14
STRUTTURE	S.04	I/g	I/b	0,90	1.471.073,82		1.471.073,82
IMPIANTI	IA.01	III/a	I/b	0,75	117.217,75		117.217,75
IMPIANTI	IA.02	III/b	I/b	0,85	1.872.459,12		1.872.459,12
IMPIANTI	IA.03	III/c	I/b	1,15	1.185.990,40		1.185.990,40

Ai sensi dell'art. 8 del DM 17/06/2016 **gradi di complessità maggiore qualificano anche per opere di complessità inferiore all'interno della stessa categoria d'opera.**

Ai fini della qualificazione nell'ambito della categoria *"Edilizia"* e *"Strutture"* le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto del servizio da affidare (non necessariamente con identica destinazione funzionale) sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare, mentre per quanto concerne la categoria *"Impianti"* ciò è possibile esclusivamente per "ID opere" appartenente alla stessa destinazione funzionale (Linee guida ANAC n.1 recanti *"Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria"*).

Per la dimostrazione del requisito si fa riferimento ai **servizi iniziati, ultimati ed approvati** nel decennio precedente la data di pubblicazione del bando, ovvero la parte di essi ultimata ed approvata nello stesso periodo, per il caso di servizi iniziati in epoca precedente. Non rileva la mancata realizzazione dei lavori ad essi relativi.

Qualora i servizi siano stati **espletati in associazione** con altri soggetti, dovranno essere **specificate le quote dei servizi effettivamente prestati** dai soggetti dichiaranti.

Il requisito è dimostrato compilando preferibilmente la Dichiarazione possesso **requisiti economici e tecnici Progettazione – Allegato n.06** al presente disciplinare

In ragione di quanto previsto dall'art. 39 dell'allegato II.12 i requisiti del giovane professionista che partecipi come componente del raggruppamento **non concorrono** alla formazione dei requisiti di partecipazione richiesti.

La **comprova** del requisito avviene mediante la produzione dei seguenti documenti:

- certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- attestazioni rilasciate dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanzate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

Dalla documentazione dovrà evincersi l'esecutore del servizio e l'oggetto dello stesso, nonché le categorie/ID Opere e l'importo del servizio.



Per i concorrenti stabiliti in altri paesi dell'Unione Europea, i servizi relativi alle "categorie/Id Opere" di lavori indicate sono da intendersi quelli equivalenti a quanto indicato nel presente Disciplinare in base alla normativa vigente dei rispettivi paesi di appartenenza.

6.4 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'art. 65, comma 2, lett. e), f), g) e h) ed i soggetti di cui all'articolo 66 comma 1 lettera f) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'art. 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

6.4.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE – LAVORI

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese di cui al punto 6.1.1 lettera a) deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascuna componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

30

6.4.2 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE - PROGETTAZIONE

A. Iscrizione nel Registro delle Imprese tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura. Il requisito deve essere posseduto da:

- ciascuna delle società raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

B. Requisiti di cui all'Allegato II.12, Parte V del Codice. I requisiti devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia.

Si rammenta che per i raggruppamenti temporanei di professionisti, è condizione di partecipazione la presenza, quale progettista, di almeno un **giovane professionista**.

C. Requisiti struttura operativa minima relativi all'iscrizione all'Albo e/o al possesso dei titoli di studio/professionali indicati nella Tabella al precedente punto 6.1.2 lett. c), sono posseduti dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati specificatamente dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.



6.4.3 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA-FINANZIARIA E TECNICA-PROFESSIONALE - LAVORI

Il requisito di qualificazione relativo al possesso dell'attestazione SOA per le categorie e classifiche riportate nella Tabella indicata al precedente punto 6.2.1 deve essere soddisfatto dal raggruppamento/consorzio ordinario/GEIE nel suo complesso.

Le quote di partecipazione al raggruppamento o consorzio possono essere liberamente stabilite entro i limiti consentiti dai requisiti di qualificazione di ciascun componente.

La suddivisione delle quote di esecuzione tra gli operatori facenti parte del raggruppamento deve essere effettuata entro il limite dei requisiti di partecipazione posseduti da ciascuno.

6.4.4 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA-FINANZIARIA E TECNICA-PROFESSIONALE – PROGETTAZIONE

Il requisito di **capacità economico-finanziaria** di cui al precedente paragrafo 6.2 deve essere soddisfatto dal come segue.

Il requisito relativo al **fatturato globale** per servizi di ingegneria e di architettura maturato nei migliori tre degli ultimi cinque esercizi disponibili antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara deve essere soddisfatto dal raggruppamento nel complesso.

Il requisito relativo alla **copertura assicurativa** contro i rischi professionali deve essere soddisfatto dal raggruppamento nel complesso, secondo una delle opzioni di seguito indicate:

- **somma dei massimali** delle polizze dei singoli operatori del raggruppamento; in ogni caso, ciascun componente il raggruppamento deve possedere un massimale in misura proporzionalmente corrispondente all'importo dei servizi che esegue;
- **unica polizza** della mandataria per il massimale indicato, con copertura estesa a tutti gli operatori del raggruppamento.

31

Il requisito di **capacità tecnica-professionale** di cui al precedente paragrafo 6.3.2 relativo all' un **elenco di servizi di ingegneria e di architettura** espletati negli ultimi dieci anni precedenti la data di pubblicazione del bando, deve essere soddisfatto dal raggruppamento nel complesso.

Resta fermo l'obbligo da parte di ciascun componente del raggruppamento di apportare una quota-parte, benché minima, di tale requisito, presentando uno o più servizi svolti in una o più categorie/id oggetto del presente appalto.

6.5 INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

Gli operatori economici di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) e 66, comma 1, lettera g) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

6.5.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE - LAVORI

Il requisito relativo all'**iscrizione nel Registro delle Imprese** di cui al paragrafo 6.1 lett. a) tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.



6.5.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE - PROGETTAZIONE

Il requisito relativo **all'iscrizione nel Registro delle Imprese** tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

I requisiti **dell'Allegato II.12 Parte V** del Codice devono essere posseduti dal consorzio e dal/i consorziato/i esecutore/i:

- per i consorzi di società di professionisti e di società di ingegneria, dalle consorziate secondo quanto indicato all'art. 38 del citato allegato.
- per i consorzi di professionisti, dai consorziati secondo quanto indicato all'art. 34 del citato allegato.

I requisiti soggettivi professionali relativi all'iscrizione **all'Albo e/o al possesso dei titoli di studio/professionali** indicati nella Tabella – lett. c) del paragrafo 6.1.2 sono posseduti dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto e da tutti i progettisti che partecipano alla progettazione con riferimento alle attività effettivamente svolte e alla professionalità specifica, i quali devono essere indicati nell'offerta.

I requisiti indicati nella parte V dell'Allegato II.12 di cui al punto 6.1 lettera b) devono essere posseduti:

- per i **consorzi di società di professionisti e di società di ingegneria**, dalle consorziate secondo quanto indicato all'articolo 38 del citato allegato.
- per i **consorzi di professionisti**, dai consorziati secondo quanto indicato all'articolo 34 del citato allegato.

Il requisito di cui al punto 6.1 lettera c), relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto e da tutti i progettisti che partecipano alla progettazione con riferimento alle attività effettivamente svolte e alla professionalità specifica.

32

6.5.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-PROFESSIONALE - LAVORI

Con riferimento al requisito di qualificazione relativo al possesso **dell'attestazione SOA** per le categorie e classifiche riportate nella Tabella indicata al precedente punto 6.2.1:

- i consorzi di cui all'art. **65 comma 2 lettere b) e c)** del Codice utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.
- i consorzi di cui all'articolo **65 comma 2 lett. d)** trattandosi di appalto di lavori:
 - qualora il consorzio esegua esclusivamente con la propria struttura, senza designare le imprese esecutrici, i requisiti posseduti in proprio sono computati cumulativamente con quelli posseduti dalle imprese consorziate;
 - qualora il consorzio esegua tramite le consorziate indicate in sede di gara, i requisiti sono posseduti e comprovati da queste ultime in proprio.

Con specifico riferimento alle lavorazioni della categoria OG2 i soggetti di cui all'art. 65, comma 2, lettere b), c) e d) del D.Lgs. 36/2023, qualora intendano indicare per l'esecuzione delle stesse una propria consorziata questa dovrà possedere in proprio la qualificazione relativamente alla predetta categoria OG2 a pena di esclusione del Consorzio.



Con riferimento ai requisiti di cui al paragrafo 6.3.1, tenuto conto di quanto previsto dagli artt. 132 e 133 del Codice, gli stessi, in caso di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2 lettere b), c) e d) deve essere posseduto direttamente dal consorzio che esegue in proprio e/o dalla/e singola/e impresa/e consorziata/e designata/e per l'esecuzione.

6.5.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-PROFESSIONALE - PROGETTAZIONE

Per i requisiti di **capacità economico-finanziaria** di cui al precedente paragrafo 6.2.2 si precisa quanto segue.

Il requisito della **copertura assicurativa** deve essere posseduto:

- dal **consorzio stabile che esegue in proprio la progettazione**. Deve possedere una polizza intestata al Consorzio stesso che copra i rischi derivanti dall'attività;
- dal **consorzio stabile che designa delle esecutrici**. La polizza deve essere intestata al Consorzio prevedendo esplicitamente la copertura estesa alle attività svolte dalle imprese consorziate designate.

Il requisito relativo al **fatturato globale** per servizi di ingegneria e architettura, in alternativa alla copertura assicurativa, deve essere posseduto:

- dal consorzio stabile, se esegue in proprio la progettazione;
- dalla/e consorziata/e esecutrice/i indicata/e in gara dal consorzio stabile

I requisiti di **capacità tecnica-professionale** di cui al precedente paragrafo 6.3.2 devono essere soddisfatti:

- dal consorzio stabile che esegue in proprio la progettazione;
- dalla/e consorziata/e esecutrice/i indicata/e in gara dal consorzio stabile

Si ricorda che per il presente affidamento l'avvalimento è escluso ai sensi dell'art. 132 comma 2 del Codice.

Ai sensi dell'art. 67, è fatto divieto alle consorziate designate di partecipare in qualsiasi altra forma alla stessa gara (in proprio, in RTI o con altro consorzio), pena l'esclusione dell'intero consorzio.

Se la consorziata designata è a sua volta consorzio sussiste obbligo di indicare i sub-consorziati esecutori (c.d. designazione a cascata introdotta dall'art. 67 comma 3 bis del Codice)

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

7. AVVALIMENTO

Non è ammessa per la progettazione e per l'esecuzione dei lavori la facoltà di ricorrere all'avvalimento, tenuto conto del fatto che il bene oggetto dell'intervento è un edificio soggetto a vincolo di tutela in base al Testo Unico del D.Lgs. 42/2004, come espressamente previsto dall'articolo 132 comma 2 del Codice.

8. SUBAPPALTO



Cat. SOA	Descrizione	Classifica	Importi Totali	Categoria	SUBAPPALTO %	SUBAPPALTO A CASCATA
OG2	Restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela	VI	5.543.830,96	prevalente	49,99%	NO
OS28	impianti termici - condizionamento	IV	1.872.459,13	scorporabile	100%	NO
OS30	impianti elettrici, telefonici ecc.	III BIS	1.185.990,39	scorporabile	100%	NO
OS3	impianti idrico sanitari	I oppure Art. 28 All. II.12 D.Lgs. 36/2023	117.217,75	scorporabile	100%	NO
			8.719.498,23			

Il subappalto è ammesso nel rispetto della normativa vigente e delle condizioni stabilite nel presente disciplinare.

Il concorrente indica nel DGUE - Parte II "Informazioni sull'operatore economico" - Sezione D (Informazioni concernenti i subappaltatori sulle cui capacità l'operatore economico non fa affidamento) se intende subappaltare o concedere in cottimo e indica le prestazioni.

Nella domanda di partecipazione specifica le rispettive categorie opere, indicando per ciascuna le relative percentuali che intende subappaltare (es. OG2 - ...%).

In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Il subappalto sarà pertanto consentito, previa autorizzazione della Stazione Appaltante, nei limiti e alle condizioni di cui all'art. 119 del Codice purché dichiarato in sede di offerta e fatta sempre salva la verifica del possesso in capo al subappaltatore dei requisiti richiesti dalla norma.

Non può essere affidata in subappalto l'integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto. In particolare, relativamente alla categoria prevalente sarà precluso l'affidamento in misura maggioritaria a terzi della relativa esecuzione.

I contratti di subappalto sono stipulati, in misura **non inferiore al 20%** delle prestazioni subappaltabili, con piccole e medie imprese. Gli operatori economici possono indicare nella propria offerta una diversa soglia di affidamento delle prestazioni subappaltabili alle piccole e medie imprese per ragioni legate all'oggetto o alle caratteristiche delle prestazioni o al mercato di riferimento.

Nei contratti di subappalto o nei subcontratti comunicati alla Stazione Appaltante è obbligatorio l'inserimento di clausole di revisione prezzi riferite alle prestazioni o lavorazioni oggetto del subappalto o del subcontratto e determinate in coerenza con quanto previsto al paragrafo 3.6 del presente disciplinare.

Ai sensi dell'articolo 119 comma 12 del Codice, il subappaltatore, per le prestazioni affidate in subappalto, è tenuto ad applicare il medesimo contratto collettivo di lavoro del contraente principale, ovvero un differente contratto collettivo, purché garantisca ai dipendenti le stesse tutele economiche e normative di quello applicato dall'appaltatore, qualora le attività oggetto di subappalto coincidano con quelle caratterizzanti l'oggetto dell'appalto oppure riguardino le prestazioni relative alla categoria prevalente.



L'affidatario deve eseguire direttamente le prestazioni relative alla progettazione al fine di preservare la qualità del servizio intellettuale proposto in sede di offerta pertanto sussiste il divieto di subappalto di dette prestazioni.

Con riferimento ai lavori, è vietato il subappalto a cascata tenuto conto che le lavorazioni oggetto del presente appalto, pur subappaltabili, non possono formare oggetto di ulteriore subappalto, in ragione dell'elevata complessità dell'appalto dal punto di vista tecnico impiantistico, finalizzata anche all'ottenimento del certificato di prevenzione incendi, e dell'esigenza di rafforzare il controllo delle attività di cantiere e più in generale dei luoghi di lavoro; si ritiene di garantire altresì una più intensa tutela delle condizioni di lavoro e della salute e sicurezza dei lavoratori, e di prevenire il rischio di infiltrazioni criminali.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

A norma dell'art.57 del Codice l'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale di settore di cui al paragrafo 3.3 oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto. Per consentire alle stazioni appaltanti ed enti concedenti di verificare la congruità dell'offerta, gli operatori economici trasmettono la dichiarazione di equivalenza di cui all'articolo 11 comma 4 del Codice, in sede di presentazione dell'offerta

L'aggiudicatario è tenuto a garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato, nel rispetto degli impegni assunti in offerta.

Inoltre, a norma dell'Allegato II.3 art. 1 comma 4 del Codice, tenuto conto delle prestazioni prevalenti del contratto e del tasso di occupazione femminile rilevato dall'ISTAT nel settore edile, il concorrente si impegna, a pena di esclusione, in caso di aggiudicazione del contratto, ad assicurare:

- una quota pari almeno al **30%** delle assunzioni necessarie di **occupazione giovanile**
- una quota pari almeno al **10%** delle assunzioni necessarie di **occupazione femminile**

delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali.

Gli operatori economici che occupano **un numero pari o superiore a quindici dipendenti e non superiore a cinquanta**, non tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Gli operatori economici che occupano **un numero di dipendenti pari o superiore a quindici** sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, a consegnare alla stazione appaltante una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico delle imprese nel triennio precedente la data di



scadenza della presentazione delle offerte. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali.

Ai sensi dell'art. 27 del D.lgs. 81/2008, le imprese e i lavoratori autonomi che operano nei cantieri temporanei o mobili di cui all'articolo 89, comma 1, lettera a), del medesimo decreto, ad esclusione di coloro che effettuano mere forniture o prestazioni di natura intellettuale, sono tenuti al possesso della patente di cui all'articolo in questione (c.d. "patente a crediti"). Sono escluse dall'ambito applicativo della patente a crediti le imprese in possesso dell'attestazione di qualificazione SOA, in classifica pari o superiore alla III (cfr. ultimo comma del citato art. 27).

Per l'esecuzione dei lavori che afferiscono alle categorie previste dall'art. 1 del D.M. 37/2008 vige l'obbligo di esecuzione da parte di installatori in possesso dei requisiti di cui al D.M. citato. Pertanto, non si procederà alla stipula del contratto in mancanza del possesso di detto requisito.

È richiesto come ulteriore **condizione di esecuzione** che l'aggiudicatario disponga in sede di esecuzione dei lavori delle seguenti figure in possesso delle necessarie competenze:

- Gestore dell'ambiente di condivisione dei dati - **CDE Manager**
- Gestore dei processi digitalizzati - **BIM Manager dell'Esecutore**;
- Coordinatore dei flussi informativi di commessa - **BIM Coordinator**;
- Operatori avanzati della gestione e della modellazione informativa (**BIM Specialist**) addetti alla modellazione informativa disciplinare (ARCHITETTURA – STRUTTURE – IMPIANTI ELETTRICI – IMPIANTI MECCANICI). È possibile che due o più BIM specialist coincidano nel medesimo professionista, purché il professionista sia in possesso delle necessarie qualifiche e abilitazioni.

36

Tali figure devono essere in possesso di adeguate esperienze pregresse nell'utilizzo di metodi e strumenti di gestione informativa (BIM), da attestare dettagliatamente nei CV o tramite il possesso di certificazioni riconosciute, secondo la norma UNI 11337-7:2018.

L'aggiudicatario può instaurare a sua discrezione una qualsiasi forma di rapporto contrattuale con detti professionisti (rapporto di lavoro subordinato, di consulenza, di collaborazione o raggruppamento anche ulteriore rispetto all'eventuale progettista indicato).

L'aggiudicatario, prima della stipula del contratto di appalto, dovrà fornire idoneo atto quale, ad esempio, un contratto che dimostri la sussistenza del rapporto di collaborazione con i professionisti, nonché i CV e/o certificazioni esplicitati nella oGI.

Per tutti i dettagli relativi alla gestione della metodologia BIM nell'ambito del presente appalto, si rimanda al Capitolato Informativo.

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari a **€ 174.389,96 corrispondente al 2% del valore complessivo dell'appalto al netto dell'importo relativo al servizio di progettazione** ai sensi dell'art.106 comma 11 del Codice e costituita in data certa anteriore al termine di presentazione delle offerte, resa a favore della presente stazione appaltante e sottoscritta da un soggetto legittimato a rilasciare la garanzia e ad impegnare il concorrente. Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice.



La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente, sotto forma di cauzione o di fideiussione.

La **cauzione** è costituita mediante accredito, con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici, presso il conto:

IBAN - IT46T0623002402000057843351 - BIC/SWIFT: CRPPIT2522

Credit Agricole – Via Marconi, 6 – 40125 Bologna

Nella causale dovranno essere riportati i seguenti tre gruppi di informazioni (separati tra di loro da uno spazio) con l'ordine di seguito indicato:

- i cognome e nome o ragione sociale del depositante (anche se coincidente con l'ordinante), su un numero massimo di 26 caratteri;
- ii codice CIG: BA1BC1F49F
- iii codice fiscale del depositante su un numero massimo di 16 caratteri (da riportare nel caso in cui nel format del bonifico non sia disponibile un campo dedicato a questa informazione).

In tal caso dovrà essere trasmessa tramite SATER la ricevuta di avvenuto bonifico rilasciata dalla Banca del depositante, sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore o suo procuratore.

La **fideiussione** può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'art. 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58; e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

37

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie, seguendo le indicazioni fornite nella Comunicazione congiunta della Banca D'Italia, dell'Istituto per la vigilanza sulle assicurazioni e dell'Autorità Nazionale Anticorruzione pubblicata il 18 luglio 2025 e consultabile al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/news.garanzie.finanziarie.18.07.2025>.

La garanzia fideiussoria deve essere emessa e firmata da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante.

L'operatore economico può alternativamente:

- a) presentare una garanzia fideiussoria verificabile telematicamente presso l'emittente;
- b) presentare una garanzia fideiussoria gestita in tutte le fasi mediante ricorso ad una piattaforma, operante con tecnologie basate su registri distribuiti o su registri elettronici, conforme alle caratteristiche stabilite dall'AgID.

indicando nella domanda le modalità di verifica messe a disposizione dall'emittente medesimo.

La fideiussione deve:

Settore gare sopra soglia lavori e servizi tecnici

Via Zamboni, 33 | 40126 Bologna | Italia | Tel. (+39) 335 6981959 – 051/20 - 99878 - 99308 - 99148 - 82602

Email: apap.appaltiedilizi@unibo.it - PEC: scriviunibo@pec.unibo.it



- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (Stazione Appaltante);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 65 comma 2 lettere b), c) e d) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per **365 giorni** dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
 - I. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del Codice civile;
 - II. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 comma 2 del Codice civile;
 - III. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.
- f) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 106 comma 5 del Codice su richiesta della Stazione Appaltante per ulteriori giorni che verranno indicati dalla Stazione Appaltante, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

38

Ai sensi dell'art. 106 comma 8 del Codice l'importo della garanzia è ridotto nei termini di seguito indicati:

- a. **Riduzione del 30%** in caso di possesso della certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione si ottiene:
 - per i soggetti di cui all'art. 65 comma 2 lettere e), f), g), h) del Codice solo se tutti soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della certificazione;
 - per i consorzi di cui all'art. 65 comma 2 lettere b), c) e d) del Codice, se il consorzio o almeno una delle imprese consorziate sia in possesso della certificazione
- b. **Riduzione del 50%** in caso di partecipazione di micro, piccole e medie imprese e di raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e medie imprese. Tale riduzione non è cumulabile con quella indicata alla lett. a).

Si ricorda che sono:

- **Microimprese:** imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 Milioni di EUR.
- **Piccole imprese:** imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 10 Milioni di EUR.
- **Medie imprese:** imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese e che occupano meno di 250 persone e realizzano un fatturato annuo



oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 50 Milioni di EUR e il totale di bilancio non supera i 43 milioni di EUR.

- I **liberi professionisti** sono equiparati alle micro, piccole e medie imprese (MPMI).
- c. **Riduzione del 10%** cumulabile con quelle di cui alle precedenti lettere a) e b) in caso di presentazione di garanzie fideiussorie gestite mediante verifica telematica sul sito internet dell'emittente, ovvero mediante ricorso a piattaforme telematiche operanti con tecnologie basate su registri distribuiti;
- d. **Riduzione del 20%** quando l'operatore economico possenga entrambe le seguenti certificazioni di cui all'Allegato II.13 del Codice:
 - UNI ISO 45001 Sistemi di gestione per la salute e sicurezza sul lavoro
 - UNI EN ISO 14001 Sistemi di gestione ambientale

Tale riduzione è cumulabile con quelle indicate alle lett. a), b) e c). In caso di partecipazione in forma associata la riduzione si ottiene:

- per i soggetti di cui all'art. 65 comma 2 lettere e), f), g) e h) del Codice se uno dei soggetti che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o una delle imprese retiste che partecipano alla gara sia in possesso della certificazione;
- per i consorzi di cui all'art. 65 comma 2 lettere b), c) e d) del Codice se il consorzio o una delle consorziate sia in possesso della certificazione.

Per fruire delle riduzioni di cui all'art. 106 comma 8 del Codice **il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.**

In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva è calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

39

11. SOPRALLUOGO

Il sopralluogo **non è obbligatorio** ai fini della partecipazione alla procedura **ma consigliato**, vista la specificità dell'intervento e del luogo di esecuzione.

Al fine di consentire una adeguata calendarizzazione delle attività relative ad una eventuale pluralità di richieste di sopralluogo gli operatori interessati dovranno inviare **entro e non oltre le ore 15.00 di giovedì 05/02/2026** una preventiva richiesta scritta a **tutti** i seguenti referenti e indirizzi di posta elettronica: Vincenzo Tamburrelli - mail vincenzo.tamburrelli@unibo.it; Alessandro Carapia - mail alessandro.carapia@unibo.it; Federico Foschi - f.foschi@unibo.it.

I sopralluoghi facoltativi potranno avvenire nel periodo **da lunedì 09/02/2026 a venerdì 13/02/2026**.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti entro il termine di presentazione delle offerte effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a quello indicato nella tabella di seguito riportata, secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 598 del 30/12/2024, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale dell'11 aprile 2025, n. 85.



IMPORTO CONTRIBUTO

€ 220,00

L'importo del contributo è calcolato sul valore stimato d'appalto comprensivo delle eventuali opzioni contrattuali previste nella documentazione di gara.

Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell'offerta.

Il pagamento è verificato prima della valutazione dell'offerta, anche in caso di inversione procedimentale. Qualora il pagamento non risulti dal sistema, la stazione appaltante può richiedere, mediante soccorso istruttorio, la regolarizzazione del pagamento. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l'offerta è dichiarata inammissibile.

Indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>

13. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

L'offerta e la documentazione devono essere sottoscritte con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Ai documenti firmati digitalmente non vanno allegate copie di documenti d'identità in quanto la firma digitale rappresenta mezzo idoneo a soddisfare i requisiti dichiarativi pur in mancanza del documento di identità del dichiarante, al fine di ottemperare agli obblighi di cui al comma 3 dell'articolo 38 del d.P.R. 445/2000.

Si invitano gli operatori economici a fornire solo la documentazione necessaria per la partecipazione alla procedura di gara e a non presentare documenti superflui o già in possesso della Stazione Appaltante. In particolare, si ricorda che i requisiti di partecipazione, già comprovati attraverso il fascicolo virtuale dell'operatore economico o già in possesso della Stazione Appaltante, non devono essere ripresentati.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli artt. 19, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005.

L'offerta deve pervenire **entro e non oltre le ore 12:00 di lunedì 02/03/2026** a pena di irricevibilità (in GUUE l'orario viene riportato con l'indicazione del fuso UTC+1 durante l'ora solare, UTC+2 durante l'ora legale). La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.



Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al paragrafo 1.1.

Ogni operatore economico per la presentazione dell'offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima di **100MB** per **singolo file e/o cartella compressa**.

La Piattaforma accetta esclusivamente file con i seguenti formati: pdf, p7m (per i singoli file) oppure 7zip, rar, zip (in caso di cartelle compresse).

13.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate al paragrafo 1.2, le modalità per accedere alla Piattaforma sono esplicitate nelle guide per l'utilizzo della Piattaforma, accessibili dal sito <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide/manuali-oe>.

L'"OFFERTA" è composta da:

- A – Documentazione amministrativa;
- B – Offerta tecnica e offerta di gestione informativa;
- C – Offerta economica.

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La Stazione Appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Le dichiarazioni dovranno essere redatte preferibilmente utilizzando gli allegati al presente disciplinare e comunque in conformità agli stessi.

Qualora il concorrente non intenda utilizzare i predetti allegati, predisposti in funzione delle varie dichiarazioni da rendere in virtù della normativa di settore e in ragione delle forme giuridiche dei concorrenti, sarà cura dell'operatore economico fornire tutte le informazioni ivi contenute, la cui mancanza potrebbe, nei casi previsti dalla legge, comportare l'esclusione dalla presente procedura selettiva.

Si precisa che, qualora ci fossero previsioni difformi nel presente disciplinare e negli allegati prevarranno le disposizioni contenute nel disciplinare.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.



Si precisa che in caso di produzione di documentazione redatta in lingua diversa dall'italiano quest'ultima dovrà essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana o da traduzione in lingua italiana autenticata dall'autorità consolare italiana che ne attesta la conformità all'originale.

L'offerta vincola il concorrente per **365 giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura delle offerte tecniche o economiche, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, la richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto rispettivamente nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione secondo le modalità descritte al paragrafo 11 – Rettifica dell'offerta del Manuale per l'operatore economico Presentazione di un'offerta pubblicato al link [Presentazione di un'offerta](#).

La rettifica è operata nel rispetto della segretezza dell'offerta e non può comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

La comunicazione di rettifica non sarà comunque visibile alla Stazione Appaltante se non dopo l'apertura da parte della Commissione competente della relativa busta, tecnica o economica.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente.

A titolo esemplificativo, si chiarisce che **sono sanabili**:

- il mancato o parziale pagamento del contributo ANAC anche laddove non effettuato entro la scadenza del termine di presentazione delle offerte;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo, solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta risultante dall'apposizione della marca temporale o da ulteriori riferimenti temporali equivalenti ai sensi della vigente normativa;
- il non corretto ammontare della garanzia provvisoria;



- l'erronea indicazione del beneficiario della garanzia provvisoria che non comporti la costituzione di una nuova polizza;
- la mancata produzione delle dichiarazioni dell'impresa ausiliaria (ove sia ammesso l'avvalimento);
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta, a condizione che la mancanza della sottoscrizione non precluda la riconoscibilità della provenienza dell'offerta e non comporti un'incertezza assoluta sulla stessa;
- la mancata, incompleta o irregolare traduzione in italiano della documentazione di gara, quando richiesta ai sensi del paragrafo 13.1.

Non sono sanabili:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione;
- le false dichiarazioni circa il possesso dei prescritti requisiti di partecipazione;
- la mancata indicazione nel contratto di avvalimento delle risorse messe a disposizione dell'ausiliario, in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento;
- la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

Inoltre, si rappresenta che:

- sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'assolvimento degli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché il rapporto sia stato redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omesso impegno ad assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, l'assunzione di una quota di occupazione giovanile e femminile di cui al paragrafo 9 del presente Disciplinare.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di **10 giorni** affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La Stazione Appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di **10 giorni**. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico utilizza la Piattaforma SATER per compilare e allegare la seguente documentazione:

Settore gare sopra soglia lavori e servizi tecnici

Via Zamboni, 33 | 40126 Bologna | Italia | Tel. (+39) 335 6981959 – 051/20 - 99878 - 99308 - 99148 - 82602

Email: apap.appaltiedilizi@unibo.it - PEC: scriviunibo@pec.unibo.it



- DGUE-e
- Domanda di partecipazione – Allegato n.01
- Dichiarazione sostitutiva informazione antimafia - Allegato n.02 **in alternativa** all'iscrizione alle white list
- Documentazione relativa alle clausole sociali (paragrafo 5.2): Rapporto del personale; dichiarazione di non essere tenuto ai relativi adempimenti;
- Dichiarazioni integrative Progettista – Allegato n.03
- Dichiarazione composizione Gruppo di Lavoro – Allegato 04
- Dichiarazione rinnovo SOA – Allegato 05
- Dichiarazione possesso requisiti economici e tecnici Progettazione – Allegato 06
- Garanzia provvisoria e documenti per l'eventuale riduzione;
- Documentazione avvenuto pagamento imposta di bollo;
- Documentazione avvenuto pagamento contributo ANAC;
- Procure (eventuali);
- Atti e documentazione per i soggetti associati di cui al punto 15.4 (eventuale);
- Documentazione ammissione concordato preventivo (eventuale)
- Patto di Integrità, debitamente sottoscritto digitalmente - da presentare **da parte di tutti i soggetti per i quali è prescritto l'obbligo di presentazione del DGUE (si veda art. 1 co. 3 del Patto d'integrità)**;

15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è redatta secondo il modello di cui all'Allegato 01.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater del decreto-legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;



- c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal DPR 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo.

Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato tramite F24 o bollo virtuale previa autorizzazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate i cui estremi devono essere dichiarati nella domanda di partecipazione o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento.

A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico ovvero del bonifico bancario.

In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da € 16,00 ed inserire il suo numero seriale nell'apposito punto della domanda di partecipazione e allegare obbligatoriamente copia del contrassegno in formato .pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

15.2 DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, N. 14

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

15.3 DOCUMENTO UNICO DI GARA EUROPEO – DGUE-E

La Piattaforma consente agli operatori economici, che partecipano in forma singola o associata, la compilazione del documento DGUE direttamente sulla Piattaforma.

Il DGUE deve essere compilato in tutte le Sezioni pertinenti e presentato:

- dal singolo operatore economico;
- da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in raggruppamenti temporanei,



consorzi ordinari, GEIE;

- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate se non partecipa l'intera rete;
- dai consorzi fra cooperative, dai consorzi tra imprese artigiane e dai consorzi stabili;
- dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- dai consorziati che prestano il requisito.

Informazioni dettagliate sulle modalità di compilazione del DGUE sono contenute nel Manuale per l'operatore economico pubblicato al link [Compilazione del DGUE](#).

La firma del documento va eseguita solo a compilazione ultimata del modulo.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle **cause automatiche** di esclusione di cui all'art. 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati ai commi 3 e 4.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle **cause non automatiche** di esclusione di cui all'art. 98 comma 3 lett. g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui all'art. 94 commi 3 e 4 del Codice.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'art. 95 del Codice il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'art. 95 comma 1 lett. a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del Bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'art. 98 comma 6 del Codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del Bando di gara;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'art. 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del Bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti, fatta eccezione per la fattispecie di cui all'articolo 98, comma 3, lett. e), per la quale va resa soltanto in caso di accertamento definitivo della violazione.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla Stazione Appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli artt. 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la Stazione Appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

Con riferimento alla Parte III, sezione B, si precisa che ciascun operatore tenuto a rendere la dichiarazione dovrà indicare, relativamente alla fattispecie di cui all'art. 95 comma 2 del Codice, limitatamente alle violazioni non definitivamente accertate in materia fiscale, esclusivamente quelle il cui importo, con



esclusione di sanzioni e interessi, sia pari o superiore a € 35.000,00. A tale fine nell'apposita sezione del DGUE dovranno essere indicati oltre all'importo della violazione (con eventuale evidenza separata di sanzioni e interessi), la data di notifica dell'accertamento e l'eventuale stato del giudizio.

NB. Le cause di esclusione di cui agli articoli 95 comma 1 lettere b), c) e d) e 98 comma 4 lettera b) del Codice rilevano per la sola gara cui la condotta si riferisce. Pertanto, tali circostanze non devono essere dichiarate in occasione della partecipazione a gare successive e i relativi provvedimenti non sono inseriti nel FVOE.

15.4 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del servizio/lavori, ovvero della percentuale in caso di servizio/lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio/lavori ovvero la percentuale in caso di servizio/lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione resa da ciascun concorrente, attestante:
 - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. le parti del servizio/lavori, ovvero la percentuale in caso di servizio/lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del servizio o dei lavori ovvero la percentuale in caso di servizio/lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;



- dichiarazione delle parti del servizio o dei lavori, ovvero la percentuale in caso di servizio/lavori indivisibili che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**
 - copia del contratto di rete;
 - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria;
 - dichiarazione delle parti del servizio o dei lavori, ovvero la percentuale in caso di servizio/lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
 - copia del contratto di rete;
 - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio o dei lavori, ovvero la percentuale in caso di servizio/lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per i consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) e art.66 comma 1 lett.g) del Codice

- DGUE compilato e sottoscritto da ciascuna consorziata esecutrice e da ciascuna consorziata che presta i requisiti;
- dichiarazione resa da ciascuna consorziata esecutrice e da ciascuna consorziata che presta i requisiti, attestante:
 - a. *[Eventuale, in caso di servizi o lavori rientranti in una delle attività a maggior rischio di infiltrazione mafiosa di cui al comma 53, dell'art. 1, della legge 6 novembre 2012, n. 190]:*
 - a. 1 di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. White List), indicando la Prefettura presso cui l'elenco è istituito;

(o, in alternativa,)

- a. **2 di aver presentato la domanda di iscrizione o di rinnovo nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa, indicando la Prefettura presso cui l'elenco è istituito;**
- b. *[Eventuale in caso di adozione di misure di self-cleaning]:*
 - b. 1 di avere inserito nel FVOE la relazione che illustra le misure di self cleaning adottate in relazione alle cause di esclusione verificate prima della presentazione della presente domanda e di aver indicato nel DGUE, il riferimento al documento caricato nel FVOE;

(o, in alternativa)

- b. 2 di essere stato impossibilitato ad adottare misure di self cleaning per i seguenti motivi [indicare le motivazioni] e si impegna ad adottare misure idonee e a comunicare le stesse tempestivamente e comunque prima dell'aggiudicazione;



- c. *[Eventuale, in caso di sottoposizione a concordato preventivo con continuità aziendale]:*
- **che il provvedimento di ammissione al concordato è stato emesso il da**
 - che il provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare è stato emesso il da
- d. *[Eventuale, in caso di sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario. La dichiarazione è resa per gli effetti dell'articolo 96, comma 13, del codice]:*
- **che è stato emesso il provvedimento (indicare il tipo di provvedimento: sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario) in data ... da parte di;**
- e. *[solo per i consorzi stabili]* di non partecipare a più di un consorzio stabile;
- f. di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (singola/associata, in più forme associate, in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio) e come impresa ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta;
- (o, in alternativa)**
- g. di partecipare in più di una forma, *[indicare quali]* e inserisce nel FVOE idonea documentazione atta a dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;
- (o, in alternativa)**
- h. di avere prestatato risorse, in qualità di impresa ausiliaria, al concorrente *[indicare il nominativo]*, che se ne è avvalso ai fini del miglioramento dell'offerta, e inserisce nel FVOE idonea documentazione atta a dimostrare che non sussistono collegamenti tali da ricondurre entrambe le imprese allo stesso centro decisionale;
- i. di prestare il consenso al trattamento dei dati tramite il FVOE, nel rispetto di quanto previsto dal D.lgs. 196 del 30 giugno 2003, ai fini della verifica da parte della stazione appaltante del possesso dei requisiti dichiarati.

15.4.1 DOCUMENTAZIONE PROGETTISTA INDICATO

Il Progettista indicato dovrà attestare il possesso dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti di idoneità professionale e capacità economico finanziaria e tecnica professionale richiesti dal presente disciplinare.

Il progettista indicato dovrà produrre, debitamente compilati e sottoscritti, i seguenti documenti:

- DGUE-e.

Sulla piattaforma SATER il DGUE del progettista indicato può essere compilato seguendo le istruzioni riportate nel manuale "Partecipazione in forma associata" in particolare Paragrafo 3 – pagina 7 disponibile al link https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide/manuali-oe/12_sater_manualeoe_partecipazio...

- Dichiarazioni integrative Progettista – Allegato 03
- Dichiarazione sostitutiva informazione antimafia - Allegato 02
- Dichiarazione composizione Gruppo di Lavoro – Allegato 04



- Dichiarazione possesso requisiti economici e tecnici Progettazione – Allegato 06
- Polizza assicurativa se alternativa al fatturato
- Patto di Integrità

15.5 DICHIARAZIONI ULTERIORI

Dichiarazione sostitutiva ai fini del rilascio della informazione antimafia – Allegato 02

Da compilarsi a cura di tutti i soggetti per i quali è prescritto l'obbligo di presentazione del DGUE nel caso in cui non siano iscritti alle white list oppure siano in possesso della sola domanda di iscrizione o rinnovo.

La Stazione Appaltante consulta la Banca dati nazionale unica della documentazione antimafia immettendo i dati relativi all'aggiudicatario. La richiesta in fase di gara è funzionale a garantire il tempestivo avvio delle verifiche di legge, ma è una dichiarazione che sarà utilizzata soltanto in caso di aggiudicazione.

Per **Titolari di cariche e qualifiche** si richiede:

- se si tratta di imprese individuali, indicare i dati del titolare e del direttore tecnico, ove previsto;
- se si tratta di associazioni, imprese, società, consorzi e raggruppamenti temporanei di imprese indicare i dati, oltre che del direttore tecnico, ove previsto:
 - a) per le associazioni, di chi ne ha la legale rappresentanza;
 - b) per le società di capitali anche consortili ai sensi dell'art. 2615-ter del Codice civile, per le società cooperative, per i consorzi cooperativi, per i consorzi di cui al libro V, titolo X, capo II, sezione II, del Codice civile, del legale rappresentante e degli eventuali altri componenti l'organo di amministrazione, nonché, per ciascuno dei consorziati che nei consorzi e nelle società consortili detenga una partecipazione superiore al 5%;
 - c) per le società di capitali, anche del socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro, ovvero del socio in caso di società con socio unico;
 - d) per i consorzi di cui all'art. 2602 del Codice civile e per i gruppi europei di interesse economico, a chi ne ha la rappresentanza e agli imprenditori o società consorziate;
 - e) per le società semplice e in nome collettivo, di tutti i soci;
 - f) per le società in accomandita semplice, dei soci accomandatari;
 - g) per le società di cui all'art. 2508 del Codice civile, di coloro che le rappresentano stabilmente nel territorio dello Stato;
 - h) per i raggruppamenti temporanei di imprese, alle imprese costituenti il raggruppamento anche se aventi sede all'estero, secondo le modalità indicate nelle lettere precedenti;
 - i) per le società personali dei soci persone fisiche delle società personali o di capitali che ne siano socie;
 - j) per le società di capitali di cui alle lettere b) e c), concessionarie nel settore dei giochi pubblici, oltre a quanto previsto nelle medesime lettere, dei soci persone fisiche che detengono, anche indirettamente, una partecipazione al capitale o al patrimonio superiore al 2%, nonché dei direttori generali e dei soggetti responsabili delle sedi secondarie o delle stabili organizzazioni in Italia di soggetti non residenti. Nell'ipotesi in cui i soci persone fisiche detengano la partecipazione superiore alla predetta soglia mediante altre società di capitali, indicare i dati del legale rappresentante e degli eventuali componenti dell'organo di amministrazione della società socia, delle persone fisiche che, direttamente o indirettamente, controllano tale società, nonché dei direttori generali e dei soggetti



responsabili delle sedi secondarie o delle stabili organizzazioni in Italia di soggetti non residenti. I **dati** di cui al periodo precedente **devono essere indicati anche per il coniuge non separato nell'apposita sezione CONIUGE NON SEPARATO della Dichiarazione.**

Per il **Collegio Sindacale**:

indicare i membri del collegio sindacale o, nei casi contemplati dall'art. 2477 del Codice civile, del sindaco, nonché dei soggetti che svolgono i compiti di vigilanza di cui all'art. 6 comma 1 lettera b) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231.

Per i **Soci e titolari di diritti su quote e azioni/proprietari**

per le società di capitali indicare i dati del socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro, ovvero del socio in caso di società con socio unico.

Per i **Familiari conviventi**

indicare i familiari conviventi di maggiore età di **tutti** i soggetti indicati nella dichiarazione.

16. OFFERTA TECNICA

L'operatore economico inserisce la documentazione relativa all'offerta tecnica nella Piattaforma secondo le modalità dettagliatamente descritte nei [Manuali per gli Operatori Economici/Imprese](#) e in particolare nel manuale [Presentazione di un'offerta](#) a pena di inammissibilità dell'offerta. L'offerta è firmata secondo le modalità previste al precedente paragrafo 13 e deve contenere, a pena di esclusione, i documenti indicati nella Tabella successiva.

NOTA BENE: la piattaforma ha inserito il nuovo campo "RELAZIONE TECNICA" che **non è da valorizzare per la presente gara**. Essendo però configurato come obbligatorio gli operatori economici sono costretti a caricare comunque un file. Si chiede di caricare un semplice file in formato .doc o docx, non firmato digitalmente e completamente bianco

51

L'operatore economico che intende avanzare richiesta di oscuramento di parte dell'offerta tecnica allega, oltre all'offerta in chiaro, una versione della stessa con oscuramento delle parti che ritiene riservate in quanto costituenti segreti tecnici o commerciali, anche risultanti da scoperte, innovazioni, progetti tutelati da titoli di proprietà industriale, nonché di contenuto altamente tecnologico, unitamente a una dichiarazione firmata contenente le ragioni della richiesta. La dichiarazione deve essere motivata, argomentata e comprovata in modo congruo ai sensi dell'art. 35 comma 4 lett. a) del Codice.

Resta ferma, la facoltà della Stazione Appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza degli eventuali segreti tecnici e commerciali.

È precluso ai concorrenti per ciascuno dei criteri e sub-criteri indicati l'inserimento di elementi economico-quantitativi all'interno della documentazione che compone l'offerta tecnica.

Ciascuna delle relazioni indicate nella seguente Tabella deve essere presentata in modo indipendente dalle altre e si raccomanda al concorrente di attenersi alle indicazioni fornite.

Si precisa che non sono computati nel numero delle cartelle le copertine e gli eventuali sommari.

Si precisa che la Commissione non prenderà in considerazione documentazione eccedente rispetto quanto indicato nella tabella sottostante e leggerà relazioni, tavole e schede nell'ordine in cui saranno rinvenute nella busta virtuale o impaginate e si asterrà dalla lettura delle pagine e/o dei contenuti successivi.

Sarà inoltre apprezzata la completezza, chiarezza espositiva, facilità di lettura, coerenza degli elementi trattati.



CRITERIO A	PROFESSIONALITA' E ADEGUATEZZA CONCORRENTE	
Subcriterio A.1	Professionalità e adeguatezza del progettista - Esperienze pregresse di progettazione esecutiva - Max punti: 10	Documentazione da presentare
Si chiede al concorrente di dimostrare il possesso di esperienze pregresse di progettazione esecutiva di tipologia e complessità analoghe al progetto definitivo oggetto della presente gara illustrando una esperienza per ciascuna delle seguenti ID Opera: • E.22 • S.04 obbligatorio su edifici vincolati • IA.02, IA.03 indicando: titolo dell'intervento; luogo; anno di approvazione del progetto; importo delle opere inerenti il progetto; committente. La Commissione privilegerà: • le esperienze di progettazione integrale e coordinata • progettazioni di recupero edifici vincolati con destinazione d'uso a fini universitari e in particolare a studi docenti, aule didattiche in un contesto universitario.		Obbligatori: relazione descrittiva di massimo 8.000 battute spazi inclusi e comunque non superiore a n. 8 facciate in formato A4, comprendenti eventuali disegni, schizzi, schemi, diagrammi, nonché eventuali foto qualora il progetto sia stato realizzato. Obbligatori: per ogni ID Opera massimo n.4 tavole in formato A3, aggiuntive alla relazione, comprendenti eventuali disegni, schizzi, schemi, diagrammi, nonché eventuali foto qualora il progetto sia stato realizzato.
Subcriterio A.2	Professionalità e adeguatezza impresa - Esperienze pregresse esecuzione lavori - Max punti: 12	Documentazione da presentare
Si chiede al concorrente di dimostrare l'esperienza acquisita nell'esecuzione di lavori in OG2 preferibilmente di tipologia e complessità analoga a quella della presente gara producendo massimo due esperienze pregresse. Per ogni esperienza il concorrente dovrà indicare: titolo dell'intervento; luogo; anno di realizzazione; categorie opere e importi parziali e totali; committente. La Commissione prediligerà esperienze pregresse su edifici universitari.		Obbligatori: relazione descrittiva di massimo 8.000 battute spazi inclusi e comunque non superiore a n. 8 facciate in formato A4, comprendenti eventuali disegni, schizzi, schemi, diagrammi. Obbligatori: massimo n.2 tavole in formato A3, aggiuntive alla relazione.



CRITERIO B	CARATTERISTICHE METODOLOGICHE OFFERTA	
Subcriterio B.1	Modalità di svolgimento del servizio di progettazione - Max punti: 6	Documentazione da presentare
Si chiede al concorrente di illustrare le specifiche competenze professionali del gruppo di lavoro per l'esecuzione del servizio di progettazione esecutiva in termini di qualità, efficacia del servizio e adeguatezza della struttura, descrivendo: a) l'organigramma del gruppo di lavoro e il suo dispiegamento nell'esecuzione del servizio, nonché l'indicazione della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente (socio, amministratore, dipendente) b) i profili dei professionisti coinvolti, con riferimento alle principali esperienze pregresse affini all'oggetto del presente appalto e breve sintesi delle esperienze professionali pregresse dei professionisti responsabili del progetto; c) le dotazioni strumentali disponibili utilizzate per l'esecuzione del servizio (es. software, hardware, ecc.). La Commissione apprezzerà maggiormente: a) un organigramma funzionale a garantire un'adeguata progettazione esecutiva integrale e coordinata; b) le professionalità e la formazione specialistica in capo ai singoli componenti in particolare per aspetti strutturali legati al restauro; c) la multidisciplinarietà del gruppo di lavoro in relazione al progetto da sviluppare; d) la dotazione di attrezzature specialistiche che consentono un risparmio di tempo nell'esecuzione del servizio. Sarà inoltre apprezzata la completezza, chiarezza espositiva, facilità di lettura, coerenza degli elementi trattati.		Obbligatori: relazione descrittiva di massimo 12.000 battute spazi inclusi e comunque non superiore a n. 12 facciate in formato A4, comprendenti eventuali disegni, schizzi, schemi, diagrammi. Eventuali: massimo n.2 tavole in formato A3, aggiuntive alla relazione.
Subcriterio B.2	Proposte di migliorie della qualità e della funzionalità delle parti strutturali - Max punti: 18	Documentazione da presentare
Si chiede al concorrente di illustrare proposte che, garantendo l'invarianza dell'importo a base d'asta, risultino migliorative e/o integrative, rispetto al contenuto del progetto definitivo, in merito al progetto strutturale. Le proposte migliorative potranno riguardare materiali e tecniche di rinforzo strutturale inerenti i telai metallici previsti nel locale biblioteca (lett. a) del parere Soprintendenza) e l'utilizzo di placcaggi in <i>betoncino</i> proponendo soluzioni maggiormente compatibili con la natura dell'edificio e che tengano in considerazione i vincoli di tutela vigenti sul fabbricato e le osservazioni pervenute dalla Soprintendenza. La Commissione privilegerà le soluzioni che meglio si integrano nel fabbricato e ne rispettino la sua natura.		Obbligatori: relazione descrittiva di massimo 12.000 battute spazi inclusi e comunque non superiore a n. 12 facciate in formato A4, comprendenti eventuali disegni, schizzi, schemi, diagrammi. Obbligatori: massimo n.2 tavole in formato A3, aggiuntive alla



		relazione. Facoltativi: schede tecniche dei materiali proposti (non computate nel numero di facciate della relazione)
Subcriterio B.3	Prestazioni migliorative dei prodotti da costruzione (Criterio di riferimento CAM 2.5) - Max punti: 8	Documentazione da presentare
Si chiede al concorrente di proporre la sostituzione di uno o più prodotti da costruzione previsti nel progetto definitivo posto a base gara con prodotti aventi le stesse prestazioni tecniche ma con prestazioni ambientali migliorative. Dovranno essere presi a riferimento i seguenti materiali, dettagliati nel progetto definitivo, considerando come minime le prestazioni ambientali dettagliate nel cap. 2.5 – <i>Specifiche tecniche dei prodotti da costruzione</i> del D.M. CAM Edilizia del 23/06/2022 (criteri obbligatori): a) Pitture e vernici per interni (Criterio CAM 2.5.1 lett.a) b) Pavimentazioni (sono escluse le piastrelle di ceramica e i laterizi, qualora non abbiano subito una lavorazione post cottura con applicazioni di vernici, resine o altre sostanze di natura organica), incluso le resine liquide (Criterio CAM 2.5.1 lett.b) c) Controsoffitti (Criterio CAM 2.5.1 lett.f) d) Isolanti termici ed acustici (Criterio CAM 2.5.7) e) Tramezzature, contropareti perimetrali e controsoffitti (Criterio CAM 2.5.8) La Commissione riconoscerà: Per il riconoscimento dei punteggi aggiuntivi il concorrente per ogni prodotto oggetto di miglioramento della prestazione ambientale dovrà dichiarare, compilando il Modello D2 (allegato 3.9), la tipologia di prodotto, la prestazione ambientale del prodotto secondo il progetto definitivo posto a base gara (prestazione minima da CAM D.M. 23/06/2022) e la prestazione ambientale del prodotto offerto, oltre a compilare il Modello B/D/E (allegato 3.8) • n.1 prodotto oggetto di miglioramento della prestazione ambientale: punti 1 • almeno n.3 prodotti oggetto di miglioramento della prestazione ambientale: punti 3 • almeno n.5 prodotti oggetto di miglioramento della prestazione ambientale: punti 8		Obbligatori: proposte migliorative. Le proposte devono essere predisposte sulla base del Modello Allegato 07_Dichiarazione prestazioni migliorative prodotti costruzione (Criterio B.3) Obbligatori: schede tecniche prodotti. Per ciascun prodotto proposto di cui si voglia dimostrare il miglioramento del criterio, dovrà essere prodotta apposita scheda che riporti la descrizione generale del prodotto, che indichi le caratteristiche fisiche, i marchi, le etichettature ambientali e le relative certificazioni. Tale documentazione non presenta limiti massimi di facciate. Eventuali: relazione descrittiva di massimo 8.000 battute spazi inclusi e comunque non superiore a n. 8 facciate in formato A4.



Subcriterio B.4	Sistemi di gestione ambientale (Criterio di riferimento CAM 3.2.1) - Max punti: 5	Documentazione da presentare
	Si chiede al concorrente di dimostrare la propria capacità di gestire gli aspetti ambientali dell'intero processo (predisposizione delle aree di cantiere, gestione dei mezzi e dei macchinari, gestione del cantiere, gestione della catena di fornitura ecc.) attraverso il possesso di una delle seguenti certificazioni di qualità: • ISO 14001 gestione ambientale dei cantieri • Registrazione volontaria EMAS secondo il regolamento (CE) n. 1221/2009 Il possesso di entrambe le attestazioni non sarà considerato maggiormente premiante. Si precisa che: • in caso di partecipazione in raggruppamento, ai fini del riconoscimento del punteggio premiale, le relative certificazioni devono essere possedute da ciascuno degli operatori associati; • in caso di partecipazione di un consorzio, ai fini del riconoscimento del punteggio premiale, le relative certificazioni devono essere possedute tanto dal Consorzio, quanto dalle consorziate esecutrici designate	Obbligatori: dichiarazione di possesso della certificazione e/o registrazione. La dichiarazione deve essere predisposta sulla base del Modello Allegato 08_Dichiarazione possesso certificazione CAM_Gest Ambientale (Criterio B.4) Facoltativi: copie certificazioni/attestazioni In caso di partecipazione di raggruppamenti o consorzi ciascun componente dovrà produrre la dichiarazione
Subcriterio B.5	Proposte migliorative della sicurezza in cantiere - Max punti: 15	Documentazione da presentare
	Si chiede al concorrente di illustrare una proposta migliorativa delle condizioni di sicurezza. In nessun caso le eventuali integrazioni possono giustificare modifiche o adeguamento dei prezzi pattuiti. Laddove la miglioria sia connessa o derivante da una particolare organizzazione di cantiere o da processi lavorativi o da una diversa organizzazione delle fasi lavorative, se ne deve esplicitamente dar conto nella relazione spiegandone le motivazioni e indicando come tali misure si coordinano con il piano di sicurezza e coordinamento a base di gara. Il concorrente deve indicare le attrezzature e i macchinari che si intendono utilizzare, ai fini del miglior perseguimento della sicurezza e delle esigenze ambientali e produttive di cantiere, per la realizzazione dei lavori oggetto di appalto. Si precisa che saranno valutati solo gli elementi che siano riferiti allo specifico cantiere e all'esecuzione delle opere oggetto del presente bando. Le misure aggiuntive, le attrezzature e macchinari proposti saranno valutati sulla base dei seguenti elementi: a) coerenza con il piano di sicurezza e coordinamento; b) efficacia delle misure per la maggiore sicurezza dei lavoratori; c) procedure e strumenti proposti per la sorveglianza diurna-notturna del cantiere; d) misure aggiuntive per la gestione delle interferenze, considerato che il	Obbligatori: relazione descrittiva di massimo 8.000 battute spazi inclusi e comunque non superiore a n. 8 facciate in formato A4, comprendenti eventuali disegni, schizzi, schemi, diagrammi. Obbligatori: massimo n.2 tavole in formato A3, aggiuntive alla relazione.



cantiere sarà all'interno di un'affollata area universitaria; e) esecutività della proposta ovvero illustrazione e modalità realizzative della stessa; f) garanzia della migliore formazione e informazione alle squadre che saranno presenti in cantiere relativamente alle principali fonti di rischio e delle misure preventive e protettive da adottarsi. La Commissione valuterà ulteriormente la disponibilità del concorrente ad offrire una migliore organizzazione del personale di cantiere per quanto riguarda l'attività di monitoraggio, controllo e predisposizione della documentazione inerente la sicurezza in cantiere.		
CRITERIO C	PARITA' DI GENERE	
Subcriterio C.1	Possesso certificazione del sistema di gestione per la parità di genere - Max punti: 3	Documentazione da presentare
Si chiede al concorrente di dimostrare il possesso della certificazione della parità di genere di cui all'art. 46-bis del codice delle pari opportunità, conforme alla norma UNI/PdR 125:2022 in corso di validità. La certificazione deve essere valida alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte e posseduta, in caso di aggiudicazione, per tutto il tempo di durata del contratto. Ai fini del riconoscimento del punteggio, in caso di concorrente plurisoggettivo, la certificazione viene ascritta al concorrente nel suo complesso: • in caso di raggruppamento temporaneo, nel caso in cui almeno un partecipante al raggruppamento sia in possesso della certificazione; • in caso di consorzi, nel caso in cui il consorzio possieda la certificazione		Obbligatori: dichiarazione di possesso della certificazione. La dichiarazione deve essere predisposta sulla base del Modello Allegato 09_Dichiarazione possesso certificazione parità di genere (Criterio C.1) Facoltativi: copia certificazione
CRITERIO D	OFFERTA GESTIONE INFORMATIVA BIM	
Subcriterio D.1	Obiettivi e Usi dei modelli BIM - Max punti: 3	Documentazione da presentare
La stazione appaltante mette a disposizione, in fase di gara, un template di oGI, già parzialmente compilato. Si chiede al concorrente di integrare obbligatoriamente le parti mancanti, indicate da apposite note presenti nel template secondo le richieste del Capitolato Informativo. In riferimento agli obiettivi e agli usi dei modelli specificati all'interno del Capitolato Informativo (par. 4.2.1), saranno considerati fattori premiali: • l'approfondita descrizione dei processi di implementazione dei modelli (contenuti, struttura e spaccettamento disciplinare), al fine di garantire il		Offerta Gestione Informativa OGI Allegato 10



raggiungimento degli usi minimi richiesti;

- la proposta, opportunamente motivata, di ulteriori usi del modello, utili al completamento dell'appalto ed alla gestione futura del gemello digitale.

Saranno attribuiti specifici punteggi premiali in relazione all'organizzazione del processo BIM che verrà descritto nell'offerta di Gestione Informativa (oGI). Quest'ultimo documento dovrà essere rispondere alle richieste del Capitolato Informativo (CI) fornito in fase di Gara, con riferimento all'utilizzo della modellazione informativa nelle fasi di realizzazione dell'opera e come strumento di controllo nelle successive fasi di gestione e manutenzione del cespite immobile.

Le proposte formulate in sede di offerta costituiscono precisi e inderogabili impegni assunti dal concorrente. In caso di aggiudicazione la realizzazione da parte dell'Appaltatore di quanto proposto in sede di offerta costituirà un preciso vincolo contrattuale a suo carico che non darà luogo ad alcun corrispettivo aggiuntivo e/o indennizzo, costituendo un onere dell'Appaltatore implicitamente compreso nel prezzo d' appalto, compresi eventuali oneri derivanti da nuove autorizzazioni.

17. OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce la documentazione relativa all'offerta economica nella Piattaforma secondo le modalità dettagliatamente descritte nei [Manuali per gli Operatori Economici/Imprese](#) e in particolare nel manuale [Presentazione di un'offerta](#).

Il concorrente dovrà inoltre compilare, sottoscrivere e caricare su SATER nella busta dell'offerta economica **l'Allegato 11 - Dichiarazione equivalenza tutele economiche e normative CCNL applicato**.

L'offerta economica, firmata secondo le modalità di cui al precedente paragrafo 13, deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

1. **Ribasso percentuale unico, sull'importo a base di gara pari a € 8.535.660,51**, al netto dei contributi professionali, dell'IVA e degli oneri della sicurezza. Non saranno presi in considerazione decimali superiori al secondo.

2. **Stima dei costi della manodopera**

Nel caso di costi della manodopera inferiori a quelli stimati dalla stazione appaltante, l'operatore economico può anticipare nell'offerta economica le motivazioni del ribasso derivanti da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera, allegando i relativi giustificativi. La mancata anticipazione di motivazioni e/o giustificativi non costituisce causa di esclusione;

3. **Stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro**

La Stazione Appaltante ha quantificato i costi della sicurezza, relativamente ai lavori; ciò che invece viene richiesto al concorrente in seno all'offerta economica è la quantificazione delle somme che lo stesso è tenuto a sostenere a copertura delle misure preventive e protettive connesse ai rischi derivanti dall'attività di impresa, il cui importo deve essere diverso da € 0, a pena di esclusione, e risultare – in sede di eventuale verifica di congruità dell'offerta, secondo quanto previsto dall'art. 110 comma 5 lett. c) del Codice, commisurato all'entità e alle caratteristiche dell'appalto (ossia costituisce una quota dei costi complessivamente sostenuti dal concorrente in materia di sicurezza).

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

Settore gare sopra soglia lavori e servizi tecnici



18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 108 comma 2 lett.e) del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO
OFFERTA TECNICA	80
OFFERTA ECONOMICA	20
TOTALE	100

18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri e sub-criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Per i sub-criteri indicati come **discrezionali (D)**, il punteggio viene assegnato in base al coefficiente attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla Commissione giudicatrice.

Per i sub-criteri indicati come **tabellari (T)**, il punteggio fisso e predefinito è attribuito o non attribuito in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

CRITERI DI VALUTAZIONE		SUBCRITERI		PUNTI D	PUNTI T	TOT PUNTI CRITERIO
A	PROFESSIONALITA' E ADEGUATEZZA CONCORRENTE	A.1	Professionalità e adeguatezza del progettista - Esperienze pregresse di progettazione esecutiva	10		22
		A.2	Professionalità e adeguatezza impresa - Esperienze pregresse esecuzione lavori	12		
B	CARATTERISTICHE METODOLOGICHE OFFERTA	B.1	Modalità di svolgimento del servizio di progettazione	6		52
		B.2	Proposte di miglorie della qualità e della funzionalità delle parti strutturali	18		
		B.3	Prestazioni miglorative dei prodotti da costruzione (Criterio di riferimento CAM 2.5)	8		
		B.4	Sistemi di gestione ambientale (Criterio di riferimento CAM 3.2.1)		5	
		B.5	Proposte miglorative della sicurezza in cantiere	15		
C	PARITA' DI GENERE	C.1	Possesso certificazione del sistema di gestione per la parità di genere		3	3
D	OFFERTA GESTIONE	D.1	Obiettivi e Usi dei modelli BIM	3		3



	INFORMATIVA BIM				
		TOTALI	72	8	80

SOGLIA DI SBARRAMENTO al punteggio tecnico: il concorrente è escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla soglia minima di sbarramento pari **40 punti**, ottenuti secondo quanto previsto al successivo paragrafo 18.2 e **precedentemente all'operazione di riparametrazione**.

18.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

Per i **sub-criteri discrezionali** ciascun commissario attribuisce discrezionalmente un coefficiente variabile tra 0 e 1 come da tabella seguente.

GIUDIZIO	COEFFICIENTE
INSUFFICIENTE/IRRILEVANTE: la soluzione proposta non presenta aspetti positivi o comunque adeguati rispetto al servizio richiesto	0,00
MEDIOCRE: la soluzione proposta affronta solo alcuni aspetti, risultando ancora inadeguata rispetto al servizio richiesto	0,20
SUFFICIENTE: la soluzione proposta, seppur non completamente adeguata, presenta aspetti positivamente apprezzati	0,40
BUONO: la soluzione proposta risulta completamente adeguata rispetto a quanto richiesto e presenta aspetti positivi elevati;	0,60
OTTIMO: la soluzione proposta risulta completamente adeguata e presenta aspetti di eccellenza e innovatività nello svolgimento del servizio;	0,80
ECCELLENTE: la soluzione proposta risulta superare le aspettative espresse nel Disciplinare di gara grazie ad una trattazione esaustiva e particolareggiata dei temi richiesti e degli argomenti trattati. L'affidabilità dell'offerta è concreta ed evidente	1,00

Viene calcolata la media dei coefficienti attribuiti da parte di tutti i commissari.

Tale media viene moltiplicata per il punteggio massimo attribuibile da disciplinare di gara a ciascun sub criterio.

Per i sub-criteri tabellari il relativo punteggio è assegnato, automaticamente, sulla base della presenza o assenza nell'offerta di quanto richiesto per il sub-criterio in oggetto.

Si procederà alla somma dei punteggi così ottenuti per ciascun sub criterio ai fini di verificare il superamento o meno della **soglia di sbarramento** (pari a 40 punti) di cui al paragrafo precedente.



RIPARAMETRAZIONE: al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i sub-criteri discrezionali se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato attribuendo all'offerta del concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto per il criterio il punteggio massimo previsto e alle offerte degli altri concorrenti un punteggio proporzionale decrescente.

Nelle operazioni matematiche verranno usate le prime **due cifre** decimali con arrotondamento all'unità superiore qualora la terza cifra decimale risulti pari o superiore a cinque.

18.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica (**punti max 20**) è espressa in termini di ribasso unico percentuale che il concorrente è disposto a praticare sull'importo a base d'asta.

Non sono ritenute valide offerte al rialzo, le quali, di conseguenza, comportano l'esclusione del concorrente.

Non sono prese in considerazione, nel ribasso indicato, cifre decimali superiori alla seconda.

È attribuito all'offerta economica un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la **Formula "bilineare"**.

Dal punto di vista matematico la formula si presenta nel seguente modo:

C_i (per $A_i \leq A_{soglia}$)	=	$X (A_i / A_{soglia})$
C_i (per $A_i > A_{soglia}$)	=	$X + (1,00 - X) [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$

60

dove:

C_i	=	coefficiente attribuito al concorrente i-esimo
A_i	=	ribasso percentuale del concorrente i-esimo
A soglia	=	media aritmetica dei valori del ribasso offerto dai concorrenti
X	=	0,85
A max	=	valore del ribasso più conveniente

18.4 METODO DI CALCOLO DEI PUNTEGGI

La Commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procede, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il **metodo aggregativo compensatore** con l'applicazione della seguente formula:

$$P_i = \sum n [W_i * V_{ai}]$$

Dove:

P_i = indice di valutazione dell'offerta i-esima;

n = numero totale dei requisiti



Wi = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

Vai = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero ed uno;

Σ n = sommatoria

Nelle operazioni matematiche verranno usate le prime due cifre decimali con arrotondamento all'unità superiore qualora la terza cifra decimale risulti pari o superiore a cinque.

19. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione giudicatrice è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto.

In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La composizione della Commissione giudicatrice e i curricula dei componenti sono pubblicati sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

La Commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la Piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RUP si avvale dell'ausilio della Commissione giudicatrice ai fini della verifica dell'anomalia delle offerte.

20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima seduta telematica ha luogo il giorno **venerdì 06/03/2026 alle ore 10:00**.

Inversione procedimentale: la stazione Appaltante ha stabilito di ricorrere all'inversione procedimentale.

Con l'inversione procedimentale, si procede preliminarmente, nei confronti di tutti i concorrenti, alla verifica del pagamento del contributo ANAC. Successivamente si procede alla valutazione dell'offerta tecnica, poi alla valutazione dell'offerta economica, poi, alla verifica dell'anomalia e, in parallelo, alla verifica della documentazione amministrativa dei concorrenti indicati nel successivo paragrafo 24.

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche;
- della documentazione amministrativa.

La Piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del Codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza

Il Seggio di gara procede, nella prima seduta telematica, a verificare la ricezione delle offerte collocate su SATER, a sbloccare le buste informatiche contenenti la documentazione amministrativa caricata sulla Piattaforma dai concorrenti, senza analizzarne i contenuti e senza verificarne le autodichiarazioni, assegnando a tutti i concorrenti lo stato di "ammesso" ai sensi dell'art. 107 comma 3 del Codice, al solo fine di consentire alla Commissione giudicatrice di procedere con le successive fasi di valutazione tecnica ed economica.



Tale seduta, se necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati tramite la Piattaforma

Le date delle successive sedute sono comunicate ai concorrenti tramite la Piattaforma almeno **3 giorni** prima della data fissata.

Si precisa che alle sedute di cui sopra i concorrenti potranno assistere **collegandosi da remoto alla Piattaforma SATER** nei giorni e orari che saranno comunicati.

21. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il Seggio di gara procede a:

- a) verificare l'avvenuto pagamento del contributo ANAC;
- b) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente paragrafo 14, se necessario.

22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l'ora in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi alla presente gara.

La commissione giudicatrice procede all'esame e valutazione delle offerte tecniche presentate dai concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

La Commissione giudicatrice procede in una successiva seduta telematica, la cui data e ora sono comunicate attraverso la Piattaforma, all'inserimento nella Piattaforma dei punteggi relativi all'offerta tecnica di ciascun concorrente.

Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

La Commissione procede quindi alla riparametrazione dei punteggi secondo quanto indicato al paragrafo 18.2.

La Commissione giudicatrice rende visibili ai concorrenti sulla Piattaforma:

- a) i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

Nella stessa seduta la Commissione giudicatrice procede all'apertura delle offerte economiche e dunque alla valutazione delle stesse, secondo i criteri e le modalità descritte al paragrafo 18.3, e successivamente all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della Stazione



Appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo **entro 5 giorni** dalla data della richiesta. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al paragrafo 2.3.

È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la Commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria.

La data e l'ora in cui si procede al sorteggio sono comunicate tramite la PAD secondo le modalità previste al paragrafo 2.3.

Nel caso in cui le offerte con identico punteggio complessivo e identici punteggi parziali siano più di due la richiesta di offerta migliorativa, da effettuarsi nei termini sopra precisati, va presentata a tutti i concorrenti con offerte equivalenti. Ove permanga l'ex aequo, la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria e chi sarà collocato al secondo posto ed eventualmente (in base al numero delle offerte risultanti in ex aequo) nei posti successivi. La data e l'ora in cui si procede al sorteggio sono comunicate tramite la PAD secondo le modalità previste nel paragrafo 2.3.

La Commissione rende visibili ai concorrenti sulla Piattaforma i prezzi offerti.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione redige la graduatoria provvisoria.

L'offerta è **esclusa** nel caso di:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la Commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica.

23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Sono considerate anormalmente basse le offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente disciplinare al paragrafo 18.

Verrà inoltre sottoposta a verifica l'offerta che contiene costi della manodopera diversi rispetto a quelli previsti al paragrafo 3.3.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri elementi, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il concorrente allega, in sede di presentazione dell'offerta economica, le giustificazioni relative alle voci di prezzo e di costo. La mancata presentazione anticipata delle giustificazioni non è causa di esclusione.



Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a **15 (quindici) giorni** dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP, ai sensi dell'art. 7 comma 1 lett. d) Allegato I.2 del Codice, esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e il Dirigente dell'Area Appalti e Approvvigionamenti adotta il provvedimento di esclusione.

24. VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il seggio di gara procede in relazione al soggetto che ha presentato la migliore offerta a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente paragrafo 14, se necessario;
- d) redigere apposito verbale delle attività del presente paragrafo.

Il RUP provvede alle eventuali esclusioni e il Dirigente dell'Area Appalti e Approvvigionamenti adotta il provvedimento di esclusione di cui viene data comunicazione immediata e comunque entro un termine non superiore a **5 (cinque) giorni** dalla sua adozione tramite la Piattaforma <https://Piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it>, ed è altresì pubblicato sul profilo della Stazione Appaltante al seguente link: [Lavori — Università di Bologna \(unibo.it\)](https://Lavori—UniversitàdiBologna(unibo.it)) nella pagina dedicata alla presente procedura (percorso: www.unibo.it - Con società e imprese – Imprese e non profit – Accordi e collaborazioni – Gare di appalto e di vendita - Appalti e concessioni di lavori).

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

25. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta non anomala è formulata dal RUP e approvata dal Dirigente dell'Area Appalti e Approvvigionamenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la Stazione Appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 108 comma 10 del Codice.

La stazione appaltante si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in caso di presentazione di una sola offerta

Non si procede all'aggiudicazione dell'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa qualora venga accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X della direttiva 2014/24/UE.



Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta anomala, a verificare ai sensi dell'Allegato I.01 del Codice:

- l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un diverso contratto collettivo nazionale rispetto a quello/i indicato/i dalla Stazione Appaltante e il rispetto di quanto indicato per l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di cui al paragrafo 9;
- l'attendibilità degli impegni assunti dall'appaltatore in relazione a quanto richiesto dal paragrafo 9 e riguardante la stabilità occupazionale e le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace.

In caso di malfunzionamento, anche parziale, del fascicolo virtuale dell'operatore economico o delle piattaforme, banche dati o sistemi di interoperabilità ad esso connessi, la Stazione Appaltante si riserva di aggiudicare dopo che sono trascorsi trenta giorni dalla proposta di aggiudicazione. In tal caso richiede un'autocertificazione all'offerente, resa ai sensi del DPR 28 dicembre 2000, n. 445, che attesti il possesso dei requisiti e l'assenza delle cause di esclusione che, a causa del predetto malfunzionamento, non è stato possibile verificare.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC, ad incamerare la garanzia provvisoria.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Il contratto è stipulato non prima di 32 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione e comunque entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'art. 18 comma 2 del Codice.

La garanzia provvisoria dell'aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto; la garanzia provvisoria degli altri concorrenti è svincolata con il provvedimento di aggiudicazione e perde, in ogni caso, efficacia entro 30 giorni dall'aggiudicazione.

Per intervenire alla stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 117 del Codice.

Prima della sottoscrizione del contratto ai sensi dell'art. 117 comma 12 D. Lgs 36/2023 deve altresì presentare una polizza per la copertura dei rischi di natura professionale (polizza di responsabilità civile professionale) conforme allo schema tipo 2.2 – Sezione II del DM 16 settembre 2022, n. 193, ossia per un massimale non inferiore al 20% dell'importo dei lavori progettati, con il limite di 2.500.000,00 euro, trattandosi di lavori di importo, iva esclusa, superiori a 5.225.000 euro.

La polizza assicurativa sarà presentata dal progettista titolare della progettazione indicato in sede di gara e incaricato dall'appaltatore o associato temporaneamente a quest'ultimo, ovvero dall'appaltatore medesimo se questi è qualificato per la progettazione e la progettazione è redatta dal suo staff tecnico.

In caso di raggruppamenti temporanei, la copertura minima richiesta dovrà essere garantita dal raggruppamento nel suo complesso secondo una delle opzioni di seguito indicate:

- a. **la somma dei massimali delle polizze** intestate ai singoli operatori del raggruppamento dovrà corrispondere al massimale richiesto e, in ogni caso, ciascun componente il raggruppamento dovrà possedere un massimale in misura proporzionalmente corrispondente all'importo del servizio che esegue;



- b. **una unica polizza** intestata alla mandataria per il massimale indicato, con copertura espressamente estesa a tutti gli operatori del raggruppamento.

Inoltre l'Appaltatore è obbligato a costituire e consegnare alla Stazione Appaltante almeno dieci giorni prima della consegna dei lavori anche una polizza di assicurazione per danni di esecuzione (CAR) e responsabilità civile e terzi (RCT) ai sensi dell'art. 117 comma 10 del Codice.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della Stazione Appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura, eventualmente necessari per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 119 comma 3 lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato in forma di scrittura privata con firma digitale e marca temporale, anche in modalità da remoto.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto, compresa l'imposta di bollo di cui all'art. 18 comma 10 del Codice che l'aggiudicatario provvede a versare, con modalità telematiche, utilizzando il modello F24 Versamenti con elementi identificativi (F24 ELIDE).

In caso di interpello a seguito di risoluzione/recesso del contratto in corso di esecuzione, il nuovo affidamento avviene alle condizioni proposte dall'operatore economico interpellato, ai sensi dell'art. 124 del Codice.

26. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto, quelli di subappalto e i subcontratti sono soggetti agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla Stazione Appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta



comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

27. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel [Codice etico e di comportamento — Università di Bologna \(unibo.it\)](#), nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nonché nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO [Prevenzione della Corruzione - Amministrazione Trasparente — Università di Bologna \(unibo.it\)](#) di questa Stazione Appaltante.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della Stazione Appaltante.

28. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nella Piattaforma SATER a decorrere dalla comunicazione digitale dell'aggiudicazione.

A tutti i partecipanti non esclusi in via definitiva sono messi a disposizione, mediante la Piattaforma, l'offerta dell'operatore economico risultato aggiudicatario, i verbali di gara e gli atti, i dati e le informazioni che sono stati valutati ai fini dell'aggiudicazione.

Come previsto dall'art. 36 del Codice, Contestualmente con la comunicazione dell'aggiudicazione di cui all'art. 90 del Codice, sarà trasmessa l'offerta dell'operatore economico risultato aggiudicatario, salvo quanto previsto dall'art. 36 comma 5 sull'ostensione delle parti dell'offerta di cui è stato richiesto l'oscuramento e la Stazione Appaltante darà atto delle decisioni assunte sulle eventuali richieste di oscuramento di parti delle offerte indicate dagli operatori.

Ai partecipanti collocatisi nei primi cinque posti in graduatoria sempre tramite la Piattaforma saranno trasmesse reciprocamente le offerte dagli stessi presentate, fatto salvo sempre quanto previsto dall'art. 36 comma 5 del Codice.

I partecipanti collocatisi oltre il quinto posto della graduatoria possono accedere alle offerte dei concorrenti diversi dal primo presentando apposita istanza ai sensi degli articoli 3 bis e 22 della legge n. 241/90 e del Regolamento sul diritto d'accesso ai documenti amministrativi dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna adottato con Decreto Rettorale n° 378 del 10/03/2008 [Regolamento sul](#)



[diritto d'accesso ai documenti amministrativi dell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna — Normateneo \(unibo.it\).](#)

L'accesso è esercitato secondo le modalità operative descritte al Manuale [Richiesta di accesso agli atti \(1.17 MB\)](#)

Nel caso in cui sia richiesto l'oscuramento di parti delle offerte e dei giustificativi, le decisioni in ordine all'accoglimento o al rigetto della richiesta sono rese note dal **Responsabile unico di progetto** al momento della comunicazione digitale dell'aggiudicazione. Le decisioni di cui sopra possono essere impugnate innanzi al Tribunale amministrativo di competenza nel termine di dieci giorni dalla comunicazione. Prima del decorso di tale termine le offerte e i giustificativi dei primi cinque classificati sono messi reciprocamente a disposizione, con le modalità suindicate, nella versione oscurata.

La partecipazione alla gara presuppone il consenso degli operatori economici all'ostensione della propria offerta tecnica.

È fatta salva, in ogni caso, la facoltà per l'offerente di oscurare quelle informazioni che, fornite nell'ambito dell'offerta o a giustificazione della medesima, costituiscano segreti tecnici o commerciali (know-how).

In tal caso, l'operatore dovrà:

1. puntualmente e specificamente indicare le parti da segretare, corredate, ai sensi dell'art. 35 comma 4 del Codice, da adeguata e comprovata motivazione, da indicare in sede di offerta, la quale sarà rimessa alla valutazione discrezionale della Stazione appaltante. Premesso che l'operato della Stazione Appaltante è improntato ai principi di massima trasparenza, non saranno positivamente valutate le motivazioni generiche e sommarie poste a sostegno delle istanze di oscuramento.
2. **produrre una copia dell'intera offerta tecnica con oscurate** le parti che, a giudizio del concorrente, costituiscono segreto tecnico o anche risultanti da scoperte, innovazioni, progetti tutelati da titoli di proprietà industriale, nonché di contenuto altamente tecnologico.

68

Fatti salvi i casi di esclusione di cui all'articolo 35, comma 4, del codice, gli atti della procedura sono resi accessibili ai soggetti che presentino apposita istanza di accesso civico ai sensi dell'articolo 5 del decreto legislativo 14/3/2013, n. 33. L'esercizio del diritto di accesso è differito nei casi indicati al comma 2 dell'articolo 35 del codice.

29. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo Regionale di Bologna.

Trova applicazione la disciplina di cui all'art. 215 del Codice relativamente al collegio consultivo tecnico formato secondo le modalità di cui all'allegato V.2 del Codice, al fine di prevenire le controversie o consentire la rapida risoluzione delle stesse o delle dispute tecniche di ogni natura che possano insorgere nell'esecuzione del contratto. I costi sono ripartiti tra le parti.

Il collegio è costituito da 3 a 5 membri.

30. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti, ivi inclusi quelli acquisiti tramite il FVOE, sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 recante



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA

AREA
APPALTI
E APPROVVIGIONAMENTI

il “Codice in materia di protezione dei dati personali”, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione secondo quanto riportato nell'apposita scheda informativa “[Informativa per operatori economici e fornitori di lavori, beni e servizi](https://www.unibo.it/it/ateneo/privacy-e-note-legali/privacy/informative-per-soggetti-terzi-che-abbiano-contatti-anche-occasionalmente-con-ateneo)” di cui alla pagina <https://www.unibo.it/it/ateneo/privacy-e-note-legali/privacy/informative-per-soggetti-terzi-che-abbiano-contatti-anche-occasionalmente-con-ateneo>

La Dirigente
dott.ssa Paola Mandelli
firmato digitalmente